BM ORSZÁGOS KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG

A BM ORSZÁGOS KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓ

34./2013. számú

INTÉZKEDÉSE

a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának kiadásáról

Budapest, 2013. június 14.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 24.§ (3) bekezdésére, valamint 30.§ (6) bekezdésére, továbbá a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 3.§-ára tekintettel a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzataként kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t.

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságra (a továbbiakban: BM OKF), az irányítása alá tartozó területi, területi jogállású (a továbbiakban: területi szervek) és helyi szervekre (a továbbiakban együtt: hivatásos katasztrófavédelmi szervek), továbbá mindezek teljes személyi állományára.

2. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) jelen intézkedés mellékletét képezi.

3. A Szabályzatot a hatálybalépése napján, a BM OKF honlapján – az általános közzétételi lista részeként – közzé kell tenni.

4. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek által folytatott nyilvántartási célú adatkezelések szabályait külön intézkedés határozza meg, melyet jelen intézkedéssel együtt kell alkalmazni.

5. Az intézkedés hatályba lépésétől számított 60 napon belül a BM OKF belső adatvédelmi felelőse a BM OKF és a BM OKF GEK teljes személyi állománya részére oktatást tart a Szabályzat rendelkezésének gyakorlati kérdéseiről.

6. Az intézkedés hatályba lépésétől számított 30 napon belül a BM OKF Hatósági-koordinációs és Művelet-elemzési Főosztálya és a BM OKF belső adatvédelmi felelőse a közigazgatási határozatok a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 80/A. § (1) bekezdésének i) pontja alapján történő közzététele érdekében az anonimizálás rendjére vonatkozó intézkedést készít.

7. A Szabályzat hatályba lépését követő 15 napon belül a BM OKF valamennyi szervezeti eleme kijelöli a Szabályzatban meghatározott adatfelelős személyeket, a BM OKF belső adatvédelmi felelőse e személyekről nyilvántartást vesz fel.

8. Az intézkedés hatályba lépésétől számított 60 napon belül a területi szervek vezetői intézkednek a területi sajátosságoknak megfelelő területi szabályzat kidolgozására és a BM OKF Hivatalhoz jóváhagyásra történő felterjesztésére. A területi szabályzatoknak különösen az alábbiakról kell rendelkezniük:

   a) az adatkezelést, illetve adatfeldolgozást végző szervek elhelyezésére szolgáló helyiségek kialakítása során irányadó adatbiztonsági előírásokról, az illetéktelen hozzáférés megakadályozása érdekében alkalmazandó helyi védelmi intézkedésekről,
   b) a területi adatvédelmi felelős részletes feladat- és hatásköréről,
   c) a területi és helyi adatvédelem rendszeréről, egymáshoz való viszonyáról,
   d) a helyi adatvédelmi felelős által elvégzendő feladatokról,
   e) az általános, különös és egyedi közzétételi listák tartalmáról,
   f) a közzétételi listákkal kapcsolatos feladatokról, felelősségi kérdésekről, az adatfelelős személyek kijelöléséről.

9. A területi szervek a Szabályzatra mutató linket és saját szabályzatukat annak hatálybalépése napján, honlapjukon – általános közzétételi listájuk részeként, a Szabályzatra mutató link elhelyezése mellett – közzéteszik.

10. Jelen intézkedés a kiadása napját követő napon lép hatályba, amellyel egyidejűleg hatályát veszti a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának kiadásáról szóló 109/2011. számú BM OKF főigazgatói intézkedés.

Dr. Bakondi György tű. altábornagy
főigazgató

Készítette: dr. Csekő Katalin tű. hdgy.
Készült: 2 példányban
1 példány 2 lap
1 melléklet 45 lap + 7 függelék
Kapják:
1. példány:Irattár
2. példány: a csatolt elosztó szerint

Cle eu[...] Dr. NM 06.05.

A hivatásos katasztrófavédelmi szervek Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata

TARTALOMJEGYZÉK

I. A Szabályzat kibocsátásának célja

1. A Szabályzat kibocsátásának célja, hogy a hivatásos katasztrófavédelmi szervek tevékenységük során a személyes adatok védelméhez fűződő alkotmányos alapjogon alapuló információs önrendelkezési jog érvényesülését biztosítsák, illetve az általuk kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározásra kerüljenek az adatvédelmi és adatbiztonsági előírások.
A Szabályzat célja a fentieken túl a hivatásos katasztrófavédelmi szervek kezelésében lévő közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása, ennek érdekében a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények elbírálása, illetve az elektronikus formában közzéteendő adatok megismerésére irányuló igények elbírálása során irányadó eljárási szabályok, valamint az elektronikus formában közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggő feladatok meghatározása.

II. Értelmező rendelkezések

2. **Adatbiztonság:** a személyes adatok jogosulatlan kezelése, így különösen megszerzése, feldolgozása, megváltoztatása és megsemmisítése elleni szervezési, technikai megoldások, valamint eljárási szabályok összessége; az adatkezelés azon állapota, amelyben a kockázati tényezőket – és ezáltal a fenyegetettséget – a szervezési, műszaki megoldások és intézkedések a minimálisra csökkentik.

3. **Adatfeldolgozás** [Infotv. 3. § 17. pontja]: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

4. **Adatfeldolgozó** [Infotv. 3. § 18. pontja]: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is – adatok feldolgozását végzi.

5. **Adatfelelős szervezeti elem:** a hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél az a szervezeti elem, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett, vagy amely részére működése során az adatot szolgáltatták.

6. **Adatfelelős személy: az adatfelelős szervezeti elemnél kijelölt személy, aki felelős a közzétételi listák részét képező adatok adatközlő felé történő továbbításáért.**

7. **Adatkezelés** [Infotv. 3. § 10. pontja]: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának

megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;.

8. **Adatkezelő:** [Infotv. 3. § 9. pontja]: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja.

9. **Adatközlő:** a hivatásos katasztrófavédelmi szervek azon szervezeti eleme vagy az a személy, amely vagy aki az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait a szerv honlapján közzéteszi.

10. **Adattovábbítás** [Infotv. 3. § 11. pontja]: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

11. **Adattovábbító szerv:** az a szerv, amely az adatkezelő, vagy az adatkezelői feladatokat ellátó szerv felhatalmazása alapján az adatkérőnek a kért információt közvetlenül hozzáférhetővé teszi.

12. **Belső adatvédelmi nyilvántartás**: a hivatásos katasztrófavédelmi szervek területi szervei személyes adatokra vonatkozó adatkezeléseit tartalmazó nyilvántartás, melyet a területi belső adatvédelmi felelős vezet.

13. **Közérdekű adat** [Infotv. 3. § 5. pontja] az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

14. **Közérdekből nyilvános adat** [Infotv. 3. § 6. pontja] a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

15. **Központi belső adatvédelmi nyilvántartás**: a hivatásos katasztrófavédelmi szervek személyes adatokra vonatkozó adatkezeléseit tartalmazó nyilvántartás, melyet a BM OKF belső adatvédelmi felelőse vezet.

16. **Közzétételi lista:** a hivatásos katasztrófavédelmi szervek által honlapon kötelezően nyilvánosságra hozott adattartalom, amely lehet:
    a) Általános közzétételi lista: az Infotv. 37.§ (1) bekezdése alapján, az Infotv. 1. mellékletében meghatározott adattartalommal rendelkező közzétételi lista;
    b) Különös közzétételi lista: az Infotv 37. § (2) bekezdése alapján, jogszabály által a hivatásos katasztrófavédelmi szerveket is magában foglaló ágazatokra, a

közfeladatot ellátó vagy rendvédelmi szervtípusra vonatkozóan meghatározott, közzéteendő adatokat tartalmazó közzétételi lista;

c) Egyedi közzétételi lista: Az Infotv 37. § (3) bekezdése alapján a hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetője - a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) véleményének kikérésével -, valamint jogszabály által a hivatásos katasztrófavédelmi szervekre, azok irányítása, felügyelete alá tartozó szervekre vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal kötelezően közzéteendő adatkört tartalmazó közzétételi lista.

17. **Különleges adat** [Infotv. 3. § 3. pontja]
    a) a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,

    b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

18. **Nyilvánosságra hozatal**: [Infotv. 3. § 12. pontja] az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

19. **Személyes adat** [Infotv. 3. § 2. pontja] az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

III. Az adatkezelés alapelvei

20. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek és a személyi állomány tagjai szolgálati feladataik ellátása körében személyes adatot csak a vonatkozó jogszabályok és belső normák, valamint jelen Szabályzat előírásainak figyelembevételével, az alábbi alapelvek tiszteletben tartásával kezelhetnek. Az alapelvek megfelelően vonatkoznak a hivatásos katasztrófavédelmi szervek megbízásából adatfeldolgozói tevékenységet végző természetes vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, amit az adatfeldolgozóval kötött írásbeli szerződésben kifejezésre kell juttatni.

a) Az alkotmányos védelem elve

21. A személyes adatok védelméhez való jog az érintettnek Alaptörvényben biztosított alapjoga, amely garantálja számára az információs önrendelkezési jogát. Az információs önrendelkezési jog az érintett beleegyezésének hiányában kizárólag törvényi felhatalmazás alapján korlátozható. Az információs önrendelkezési jog tiszteletben tartása érdekében a hivatásos katasztrófavédelmi szerv, illetve hatáskörében eljáró tagja személyes adatot csak az érintett – különleges adat esetén írásbeli – hozzájárulásával vagy törvényi felhatalmazással kezelhet.

22. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.

23. Az előre meghatározatlan célból történő, készletező jellegű adatgyűjtés nem megengedett.

b) A célhoz kötöttség elve

24. Személyes adat kizárólag pontosan meghatározott jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és a cél elérésére alkalmas.

25. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek által kezelt vagy a hivatásos katasztrófavédelmi szervek hatáskörének gyakorlásához más adatkezelő által rendelkezésre bocsátott személyes adatok magáncélra történő felhasználása tilos. Az adatkezelésnek minden esetben meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

c) Az adattakarékosság elve

26. Az adatkezelés csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig történhet.

d) Az adatminőség elve

27. Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani. A személyes adatok felvételének és kezelésének az adatkezelés minden szakaszában tisztességesnek és törvényesnek kell lennie, ami kizárja olyan eszköz alkalmazását és olyan titkos állomány létrehozását, amely nem alapul törvény rendelkezésein és az érintettnek nincs róla tudomása.

28. Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat az adatkezelő rendelkezésére áll, a személyes adatot az adatkezelő köteles helyesbíteni. A helyesbítésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

29. Az adatok minőségére vonatkozó követelményeknek biztosítaniuk kell az érintett jogainak tiszteletben tartását, bizonyos korlátokat állítva az adatok felvételével és kezelésével, valamint a személyes adatokat tartalmazó állományok tartalmával szemben.

e) A felelősség elve

30. Az adatkezelésből eredő károkért az adatkezelő objektív felelősséggel tartozik, amit az indokol, hogy az érintettel szemben az adatkezelő van döntési pozícióban az adatkezelés

megvalósítása kapcsán, amelyre az érintettnek csak korlátozottan van ráhatása. Ennek megfelelően az adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben az adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is.

31. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok /vis maior/ idézte elő, illetve nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

IV. Az adatkezelés jogalapja

32. Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul, vagy azt törvény vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés).

33. Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

34. Különleges adat a fenti esetekben, illetve akkor kezelhető, ha az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul,

    a) a 17. a) pontban foglalt adatok esetében a törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához szükséges, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli, vagy
    b) a 17. b) pontjában foglalt adatok esetében törvény közérdeken alapuló célból elrendeli.

35. Kötelező adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő törvény, illetve önkormányzati rendelet határozza meg.

36. Ha az érintett cselekvőképtelensége folytán vagy más elháríthatatlan okból nem képes hozzájárulását megadni, akkor a saját vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges mértékben a hozzájárulás akadályainak fennállása alatt az érintett személyes adatai kezelhetőek. A 16. életévét betöltött kiskorú érintett hozzájárulását tartalmazó jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása nem szükséges.

37. Ha a hozzájáruláson alapuló adatkezelés célja az adatkezelővel írásban kötött szerződés végrehajtása, a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából az érintettnek ismernie kell, így különösen a

kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbításának tényét, címzettjeit, adatfeldolgozó igénybevételének tényét. A szerződésnek félreérthetetlen módon tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.

38. Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában
    a) a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
    b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban álló további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

39. Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult bírósági vagy hatósági eljárásban az eljárás lefolytatásához szükséges személyes adatok tekintetében, az érintett kérelmére indult más ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében az érintett hozzájárulását vélelmezni kell. Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

40. Az érintett hozzájárulását megadottnak kell tekinteni az érintett közszereplése során általa közölt vagy nyilvánosságra hozatalra általa átadott személyes adatok tekintetében.

V. Az adatbiztonság követelménye

41. Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

42. Az adatkezelő köteles az adatkezelési műveleteket úgy megtervezni és végrehajtani, hogy az Infotv.-ben és a Szabályzatban foglaltak alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

43. Az adatkezelő, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

44. A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

45. A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:
    a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
    b) az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;

c) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják;
d) annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
e) a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
f) azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

46. Az adatkezelőnek és az adatfeldolgozónak az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére, és a rendelkezésre álló legjobb technológiát az érintettek magánszférájának védelme érdekében alkalmazni kell. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

VI. Az érintettek jogai és érvényesítésük

47. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező, egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a törvény által szabályozott visszavont hozzájárulást követően, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

48. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet a 47. pont szerinti információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezés nyilvánosságra hozatalával is.

49. Ha az érintettek személyes tájékoztatása lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, a tájékoztatás megtörténhet az alábbi információk nyilvánosságra hozatalával is:
a) az adatgyűjtés ténye,
b) az érintettek köre,
c) az adatgyűjtés célja,
d) az adatkezelés időtartama,
e) az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye,
f) az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek ismertetése, valamint
g) ha az adatkezelés adatvédelmi nyilvántartásba vételének van helye, az adatkezelés nyilvántartási száma.

50. Az érintett a hivatásos katasztrófavédelmi szerv adatkezelőnél kérelmezheti
a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
c) személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását,
d) tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,
e) a korábban megadott hozzájárulását visszavonhatja.

51. Az elutasított kérelmekről a BM OKF az adatkezelő szervektől a szolgálati út betartásával, a BM OKF belső adatvédelmi felelősén keresztül érkezett tájékoztatások alapján a NAIH-ot évente a tárgyévet követő év január 31-éig értesíti.

VII. A hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél folytatott adatkezelések és azok szintjei

52. A Katasztrófavédelem központi adatkezelő szerve a BM OKF, területi adatkezelő szervek a katasztrófavédelmi igazgatóságok, a BM OKF Gazdasági Ellátó Központ (a továbbiakban: BM OKF GEK) és a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ (a továbbiakban: KOK), a helyi adatkezelő szervek a katasztrófavédelmi kirendeltségek, melyek a szervezetükben működő hivatásos tűzoltóparancsnokságok és a katasztrófavédelmi őrsök adatkezeléssel kapcsolatos feladatait is ellátják.

VIII. A Katasztrófavédelem adatvédelemi intézményrendszere

53. Az adatvédelemre és információszabadságra vonatkozó előírások alkalmazása során adatkezelő szerv vezetőjének kell tekinteni az BM OKF főigazgatóját, a KOK és a GEK igazgatóját, a katasztrófavédelmi igazgatóságok igazgatóit, a katasztrófavédelmi kirendeltségek vezetőit.

IX. Az adatkezelő szerv vezetője felelősségi rendszere:

54. Az adatkezelő szerv vezetője felelős:
    a) az irányítása alá tartozó szerv adatvédelemi és adatbiztonsági intézményrendszerének kiépítéséért és működtetéséért, ennek keretében a szerv által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosítását célzó, hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért;
    b) az alárendelt személyi állomány adatvédelmi oktatásáért és továbbképzéséért;
    c) az irányítása alá tartozó szerv tevékenységének rendszeres adatvédelmi ellenőrzéséért, az ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, illetve lefolytatásáért, az általa vezetetett szerv közzétételi listáinak naprakészségéért;
    d) az érintett, törvényben meghatározott jogainak gyakorolásához szükséges feltételek biztosításáért.

55. Az adatkezelő szervek vezetőinek felelőssége nem zárja ki az egyes szervezeti elemek, valamint az egyes állománytagok felelősségét.

X. Adatkezelő szerv vezetőjének feladat- és hatásköre:

56. Adatkezelő szerv vezetőjének feladat- és hatásköre:
    a) a jogszabály által a feladat- és hatáskörbe utalt adatkezelési rendszerek egészének (nyilvántartások, adattárak, munkafolyamatok, információáramlások és feldolgozások, jogosultságok) kialakítása és irányítása, rendeltetésszerű működtetése, melynek keretében teljes felelősséget visel a személyes adatok

kezelésére vonatkozó törvények és az ezen alapuló rendelkezések érvényre juttatásáért.

b) gondoskodik a személyes adatok körében a jogosulatlan hozzáférés, közlés, megváltoztatás, vagy törlés megelőzéséről, a technikai védelemről, továbbá, hogy a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében az érintett az adatkezelő által kezelt adataihoz – ha törvény kivételt nem tesz – hozzáférhessen, illetve gyakorolhassa a helyesbítéshez, vagy törléshez való jogát.

c) személyes felelősséggel tartozik az általa vezetett szerv, illetve irányítása alá tartozó szervek tevékenységéért, azok törvényes és szakszerű működéséért, ezen belül az irányítása alatt álló állomány adatkezelői tevékenységéért, az adatvédelmi előírások, valamint a kapcsolódó ügyviteli és minősítettadat-védelmi szabályok betartásáért.

d) Az adatkezelő szerv vezetőjének feladatai:

- a védelmi és biztonsági szabályok gyakorlati érvényesülésének ellenőrzése, intézkedés a hiányosságok felszámolására;
- az adatkezelések szervezeti és működési feltételeinek kialakítása, gondoskodás a működési követelmények és az adatbiztonsági követelmények érvényre juttatásáról;
- az adatszolgáltatásokról vezetett nyilvántartás ellenőrzése.

XI. A BM OKF belső adatvédelmi felelőse

57. A BM OKF belső adatvédelmi felelőse a BM OKF Hivatal állományának adatvédelmi felelősi munkakör ellátására kinevezett, jogi végzettséggel, és az adatvédelem és információs jogok területén a feladat ellátásához szükséges szakmai tapasztalattal rendelkező személy tagja. A BM OKF belső adatvédelmi felelőse adatvédelmi feladatainak gyakorlása során az őt kinevező vezető közvetlen alárendeltségébe tartozik.

58. A belső adatvédelmi felelős munkaköri leírásában az adatvédelemmel, információszabadsággal kapcsolatos feladatokat rögzíteni kell.

59. A BM OKF belső adatvédelmi felelőse ellátja a hivatásos katasztrófavédelmi szervek adatvédelmi tevékenységének szakirányítását, melynek keretében:

a) közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában;

b) ellenőrzi e törvény és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását;

c) kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket;

d) jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót;

e) vezeti az adattovábbítási nyilvántartást;

f) az adatvédelmet érintő jogszabálytervezetek koordinációja során kidolgozza és képviseli a BM OKF álláspontját;

g) elkészíti az adatvédelem tárgyában kiadandó főigazgatói normák tervezetét, közreműködik az adatvédelmet érintő egyéb belső normák kidolgozásában. Segíti a szerv vezetőjét a katasztrófavédelmi adatkezelésekre vonatkozó jogszabályok és belső normák érvényre juttatásában, ennek során figyelemmel kíséri az

adatvédelemmel összefüggő jogszabályváltozásokat és jelzi a szerv vezetőjének a katasztrófavédelmi gyakorlat ebből adódó módosításának szükségességét.

h) az adatkezelő szervek megkeresése alapján közreműködik az érintett állomány oktatásában és vizsgáztatásában;
i) egyedi ügyekben kidolgozott állásfoglalásával segíti az adatkezelő szervek adatvédelmi tevékenységét, az egységes gyakorlat kialakítását;
j) a hivatásos katasztrófavédelmi szervek adatkezelési tevékenységét érintő ügyekben kialakítja a BM OKF álláspontját, kapcsolatot tart a NAIH-hal, a Belügyminisztérium és a társszervek belső adatvédelmi felelőseivel, közreműködik a NAIH hivatásos katasztrófavédelmi szerveket érintő vizsgálatainak lefolytatásában és az ezekkel összefüggő megkeresések megválaszolásában;
k) ellenőrzi az adatkezelő hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél az adatvédelmi jogszabályok és belső normák, az adatvédelmi és adatbiztonsági követelmények betartását;
l) kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót, indokolt esetben vizsgálat lefolytatását kezdeményezi az adatkezelő szerv vezetőjénél;
m) a kérelem tárgyában érintett szakterület közreműködésével elkészíti az érintettnek a személyes adatai kezelésére vonatkozó kérelmére, illetve a közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmekre adandó válasziratokat. E kérelmek alakulásáról a NAIH tájékoztatására kimutatást készít;
n) gondoskodik a BM OKF honlapján megjelenített Adatvédelmi Irányelvek naprakészen tartásáról;
o) rendszeresen ellenőrzi a hivatásos katasztrófavédelmi szervek közzétételi listáinak naprakészségét és teljességét;
p) ellátja a jogi képviseletet a közérdekű adatok kiadása, valamint a személyes adatok kezelésével kapcsolatosan indított perekben;
q) vezeti a BM OKF belső adatvédelmi nyilvántartását, gondoskodik annak adatvédelmi szempontból történő éves felülvizsgálatáról, végzi a NAIH felé az adatvédelmi nyilvántartásába történő bejelentésekkel összefüggő feladatokat;
r) a belső adatvédelmi felelősök éves jelentései alapján elkészíti a hivatásos katasztrófavédelmi szervek adatvédelmi helyzetéről szóló éves jelentést. Évente és szükség szerint értékeli a hivatásos katasztrófavédelmi szervek adatvédelmi tevékenységét;
s) kidolgozza a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatát, szervezi, tervezi és végrehajtja az adatvédelemmel kapcsolatos szakmai oktatásokat, továbbképzéseket;
t) adatvédelmi szempontból véleményezi a személyes adatokat tartalmazó számítógépes nyilvántartásokra vonatkozó fejlesztési javaslatokat;
u) gondoskodik a katasztrófavédelmi adatkezelések bejelentésének előkészítéséről;
v) feladat- és hatáskörében – a célhoz kötöttség elvére figyelemmel – jogosult a hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél folytatott adatkezelésekbe betekinteni, az adatkezelőtől felvilágosítást kérni;
w) a BM OKF főigazgatójának megbízásából ellenőrzi az adatvédelmi előírások betartását, az ellenőrzés során feltárt hiányosságokat jelzi az ellenőrzött területi szerv vezetőjének, illetve a jogszerű állapot helyreállítása érdekében vezetői intézkedés kiadását kezdeményezi;
x) jóváhagyja és felügyeli a betekintési és hozzáférési jogosultságokat;

y) ellátja az Egységes Közadatkereső Rendszerrel valamint a Központi Jegyzékkel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatokat.

XII. A területi szervek belső adatvédelmi felelősei

60. A területi szervek vezetői kötelesek az irányításuk alá tartozó személyi állományból az adatvédelmi tevékenység irányítása, felügyelete és ellenőrzése érdekében – jogi, közigazgatási, informatikai, vagy ezeknek megfelelő felsőfokú végzettséggel rendelkező – területi belső adatvédelmi felelőst kijelölni, aki egyéb feladatokkal csak az adatvédelmi feladatok ellátásának veszélye nélkül bízható meg.

61. Az adatvédelmi felelős eljár a részére átruházott – és munkaköri leírásában rögzített – adatvédelemmel összefüggő feladatkörökben, az adatkezelő szerv vezetője ugyanakkor továbbra is felelős az adatkezelés jogszerűsége érdekében hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért. A területi belső adatvédelmi felelős adatvédelmi feladatainak gyakorlása során az őt kinevező vezető közvetlen alárendeltségébe tartozik.

62. A területi adatvédelmi felelős feladata:
    a) segíti az adatkezelő szerv vezetőjét és a helyi adatvédelmi felelőst a katasztrófavédelemi adatkezelésre vonatkozó jogszabályok és belső normák érvényre juttatásában, figyelemmel kíséri az adatvédelemmel összefüggő jogszabály-változásokat, előkészíti az adatkezelő szerv vezetőjének adatvédelmi tárgyú döntéseit;
    b) kivizsgálja a területi és helyi adatkezelő szerv adatkezelésével összefüggésben érkező panaszokat, kifogásokat, közreműködik, illetve segítséget nyújt az érintettek jogainak gyakorlásában;
    c) az adatkezelő szerv vezetőjének megbízásából ellenőrzi az adatkezelő szervnél, illetve az alárendelt adatkezelő szerveknél az adatvédelmi követelmények megtartását, az előírások megszegésének észlelése esetén felhív a jogszerű állapot haladéktalan helyreállítására és a hiányosságokat a szolgálati út betartásával – amennyiben emiatt a szolgálati érdek sérelmet szenvedne, közvetlenül – jelzi a szerv vezetőjének, és indokolt esetben a szerv vezetőjénél kezdeményezi a felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását;
    d) gondoskodik a területi és helyi adatkezelő szerv személyi állományának oktatásáról, szükség szerint a helyi adatvédelmi felelősök vizsgáztatásáról
    e) elkészíti az adatkezelő szerv adatvédelmet érinti belső normáinak tervezetét, közreműködik az adatvédelmi jogszabályok és magasabb szintű belső normák tervezeteinek véleményezésében, jelzi a jogalkalmazás során tudomására jutott, esetleges normamódosítást igénylő problémákat;
    f) vezeti az adatkezelő szerv adatvédelmi nyilvántartását, gondoskodik annak aktualizálásáról és a BM OKF belső adatvédelmi felelőse által vezetett központi adatvédelmi nyilvántartásába történő bejelentésekről /területi és helyi szinten/;
    g) vezeti az adatkezelő szerv adattovábbítási nyilvántartását;
    h) állásfoglalás kialakításával, véleményezéssel segíti az alárendelt adatkezelő szerv adatvédelmi felelőseinek munkáját, illetve jogosult azok tevékenységének ellenőrzésére;
    i) a kérelem tárgyában érintett szakterület közreműködésével elkészíti az érintettnek a személyes adatai kezelésére vonatkozó kérelmére, illetve a közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmekre adandó válasziratokat. E kérelmek

alakulásáról kimutatást készít, és minden hónap 5. napjáig tájékoztatja a BM OKF belső adatvédelmi felelősét a teljesített és elutasított kérelmekről.

j) gondoskodik a területi adatkezelő szerv honlapján megjelenített Adatvédelmi Irányelvek naprakészen tartásáról;
k) rendszeresen ellenőrzi a területi adatkezelő szerv közzétételi listáinak naprakészségét és teljességét;
l) felügyeli az adatkezelő szerv adatszolgáltatási tevékenységét, különös tekintettel a nemzetközi együttműködés keretében továbbítandó személyes adatokra, felkérésre adatvédelmi szempontból állást foglal az adatok továbbításának jogszerűségével kapcsolatban;
m) irányítja és ellenőrzi az adatkezelő szerv alá rendelt más adatkezelő szervek adatvédelmi felelőseinek adatvédelmi tevékenységét;
n) feladatának ellátása során szükség szerint együttműködik a rendszergazdával, illetve – amennyiben van ilyen – az informatikai biztonsági felelőssel;
o) évente március 31-ig jelentésben értékeli a területi és helyi adatkezelő szerv adatvédelmi és adatbiztonsági helyzetét;
p) ellátja az Egységes Közadatkereső Rendszerrel valamint a Központi Jegyzékkel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatokat;
q) ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a területi adatkezelő szerv Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata részére feladatként meghatároz.

63. A 62. o) pontban meghatározott jelentés tartalmazza különösen:
a) az adatkezelő szerveknél végzett adatvédelmi tárgyú ellenőrzések megjelölését, azok fontosabb megállapításait, a feltárt lényeges szabálytalanságokat, hiányosságokat, a megszüntetésükre tett intézkedéseket;
b) az adatkezelő szervek állományába tartozók ellen az adatvédelmi előírások megsértése miatt indított fegyelmi, szabálysértési és büntetőeljárásokra vonatkozó adatokat (az érintettek megjelölése nélkül);
c) az adatkezelő szerveknél lefolytatott oktatások, továbbképzések gyakorlatát;
d) a NAIH által végzett helyszíni vizsgálatokat, megkereséseket, azok fontosabb megállapításait;
e) a közérdekű adatok nyilvánosságának egyedi kérelmek útján és honlapon történő közzététellel biztosított helyzetét az adatkezelő szervnél.

XIII. A helyi szervek adatvédelmi felelősei

64. A területi szerv vezetőjének döntése alapján a területi szerv:
a) a helyi szint adatvédelmi feladatait magánál tartja és az eseti, helyi ismereteket igénylő feladatok a hagyományos feladatszabások szabályai szerint, eseti jelleggel kerülnek a helyi szinthez, vagy
b) a helyi és területi adatvédelmi feladatok, valamint a területi belső adatvédelmi felelős és a helyi adatvédelmi felelős személye egymástól elkülönül.

65. A területi szerv vezetője (igazgató) írásban jelöli ki a jogszabályban meghatározott feltételek szerint a helyi szinteken a helyi adatvédelmi felelősöket. A 64. b) szerinti esetben helyi szinten minden kirendeltségen kötelező egy fő helyi adatvédelmi felelős kijelölése, kivéve, ha a területi szerv és a kirendeltség egy épületben helyezkedik el, valamint a területi adatvédelmi felelős e kirendeltség tekintetében a feladatokat el tudja látni.

66. A helyi adatvédelmi felelős adatvédelmi feladatainak gyakorlása során az őt kinevező vezető közvetlen alárendeltségébe tartozik.

67. Amennyiben a területi és a helyi adatvédelmi felelősök személye és felelőssége elkülönül egymástól, ennek részletes szabályozását a területi szerv köteles hatályos Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában rögzíteni.

68. A helyi adatvédelmi felelősnek jogi, közigazgatási, informatikai, vagy ezeknek megfelelő felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie. Amennyiben a helyi szerv személyi állományában nem áll rendelkezésre a helyi adatvédelmi felelősi feladatok ellátásához szükséges végzettséggel rendelkező személy, a feladatra olyan állománytagot kell kijelölni, aki munkaköréből, ismereteiből adódóan arra a legalkalmasabb.

69. A 64. a) pontban meghatározott rendszerben is fennmaradnak helyi szinten azok az adatvédelemhez, információszabadsághoz kapcsolódó feladatok, amelyek jellegükből adódóan nem a belső adatvédelmi felelőshöz fűződnek, ideértve az ehhez fűződő felelősséget is.

70. A helyi adatvédelmi felelős eljár a részére átruházott – és munkaköri leírásában rögzített – adatvédelemmel összefüggő feladatkörökben, az adatkezelő szerv vezetője ugyanakkor továbbra is felelős az adatkezelés jogszerűsége érdekében hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért.

XIV. Kapcsolattartás a belső adatvédelmi felelősök között

71. A különböző szintek adatvédelmi felelősei közötti, feladatszabás körén kívüli, adatvédelemmel, információszabadsággal kapcsolatos, állásfoglalást igénylő vagy konkrét ügyhöz kapcsolódó esetekben a mindenkor hatályos Iratkezelési Szabályzatban meghatározott hivatalos e-mailben, dokumentálható módon, konkrét ügyhöz nem kapcsolódó kérdés felmerülése esetén, valamint feladatszabáshoz kapcsolódó technikai kérdésben a belső adatvédelmi felelősök e-mailen és telefonon is közvetlenül egyeztethetnek.

XV. Adatkezelések fajtái, adatkezelések megkezdése

72. Az alkotmányos védelem elvének megfelelően a hivatásos katasztrófavédelmi szervek adatkezelése törvényi felhatalmazáson vagy az érintett beleegyezésén alapulhat. Az érintett kérelmére indult eljárásban a szükséges adatainak kezeléséhez történő hozzájárulását vélelmezni kell. Erre a tényre az érintett figyelmét az eljárás kezdetén fel kell hívni.

73. Kötelező adatszolgáltatáson alapuló adatkezelést csak közérdekből, törvény rendelhet el. Az érintettel az adat felvétele előtt közölni kell, hogy az adatszolgáltatás önkéntes vagy kötelező. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatszolgáltatást elrendelő jogszabályt is. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek az általuk végzett kötelező adatkezelésekről honlapjukon – az Adatvédelmi Irányelvek és az általános közzétételi lista nyilvántartásokat tartalmazó részeként – tájékoztatást nyújtanak.

74. Törvényi felhatalmazás hiányában az adatkezelés alapjául kizárólag az érintett megfelelő tájékoztatásán alapuló, önkéntes és határozott – különleges adat esetén írásbeli – hozzájárulása szolgálhat, amelyben félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. A hozzájárulás beszerzése során az érintettet kifejezetten figyelmeztetni kell a beleegyezés önkéntességére. A hozzájárulást – későbbi igazolhatósága érdekében – különleges adatnak nem minősülő személyes adatok esetén is célszerű írásban rögzíteni. Nem kell írásban rögzíteni a hozzájáruló nyilatkozatot, ha az érintett mindennapi életben előforduló helyzetben ad – akár ráutaló magatartással is – az adatkezelésre vonatkozó félreérthetetlen hozzájárulást.

75. Az érintettet az adatkezeléshez történő hozzájárulásának beszerzése előtt tájékoztatni kell arról, hogy
    a) milyen adatait, milyen célból, mennyi ideig kívánja kezelni az adatkezelő hivatásos katasztrófavédelmi szerv;
    b) mely hivatásos katasztrófavédelmi szerv és hol végzi az adatkezelést, illetve adatfelsolgozó igénybevétele esetén mely adatfeldolgozó és hol végzi az adatfeldolgozást;
    c) az adatok továbbítására milyen célból és mely szervek részére kerülhet sor;
    d) az érintett az adatkezeléssel kapcsolatban milyen jogokkal rendelkezik (tájékoztatás-kérési, helyesbítési és törléskezdeményezési, valamint tiltakozási jog);
    e) milyen jogorvoslati lehetőséggel rendelkezik (NAIH- hoz fordulás, bírósági jogérvényesítés útja).

76. Az egyedi ügyekben alkalmazandó hozzájáruló nyilatkozatot, valamint az ahhoz tartozó adatvédelmi tájékoztatót az adatkezelő szerv belső adatvédelmi felelőse, a rendszeresen előforduló, adatkezelési hozzájárulást igénylő ügyekben alkalmazandó hozzájáruló nyilatkozatot a BM OKF belső adatvédelmi felelőse az érintett szakterület közreműködésével készíti el.

77. Többszintű adatkezelések esetén az adatkezelésről történő tájékoztatás és a hozzájáruló nyilatkozat elkészítése során ügyelni kell arra, hogy valamennyi adatkezelő szerv adatkezelőként történő megjelölésére sor kerüljön.

78. Kivételesen, ha az érintett fizikai okból, vagy cselekvőképtelensége folytán nem képes hozzájárulását adni adatai kezeléséhez, akkor a saját, vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint katasztrófa- vagy szükséghelyzet elhárításához, illetve megelőzéséhez szükséges mértékben sor kerülhet személyes adatainak – beleértve különleges adatait is – kezelésére. A kivételes adatkezelésre okot adó állapot megszűnését követően az érintett hozzájárulását pótolni kell, ennek hiányában az adatkezelést meg kell szüntetni, az adatokat törölni kell.

79. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek – az adatkezelés eltérő célja alapján – ügyviteli, ügyfélkapcsolati, dolgozói, illetve nyilvántartási célú (adatállomány kialakítására irányuló) adatkezelést végeznek. Egy adatkezeléshez több cél is kapcsolódhat.

80. Az ügyvitelhez kapcsolódó adatkezelés szorosan az ügy feldolgozásához kapcsolódik. Alapvető célja az adott ügyhöz kapcsolódó eljárás lefolytatásához, az eljárás szereplőinek azonosításához és az ügy befejezéséhez szükséges adatok biztosítása. Az ügyviteli célú

adatkezelés során a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban szerepelnek, kezelésükre ezen célból csak az alapul szolgáló irat selejtezéséig van lehetőség.

81. Az ügyfélkapcsolati adatkezelés a hatósági ügyintézés körén kívül eső ügyfélkapcsolatokból, szerződéskötésből származó személyes adatok kezelése, a célhoz kötöttség elvének betartásával.

82. A dolgozói adatkezelés hivatásos katasztrófavédelmi szervekkel hivatásos szolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban álló személyek, továbbá a közfoglalkoztatottak személyes adatainak célhoz kötöttség elvének betartásával történő kezelése, különös tekintettel a dolgozók személyügyi és pénzügyi, gazdasági adataira.

83. A nyilvántartási célú adatkezelés az előre meghatározott szempontok alapján gyűjtött személyes adatfajtákból adott szempontok szerint strukturált adatállományt hoz létre, az adatkezelés időtartama alatt biztosítva az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetőségét, automatizált nyilvántartások esetében a lekérdezhetőségét. Az egyes ügyekkel összefüggésben gyűjtött adatok kezelése ebben az esetben elválik az alapeljárástól, az adatok kezelésének időtartamát az adatok kezelésére felhatalmazást adó törvény, vagy az érintett beleegyezésében foglaltak határozzák meg. A nyilvántartási célú adatkezelésekről külön intézkedés rendelkezik.

XVI. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek személyi állományába tartozó személyek adatainak kezelése (dolgozói adatkezelés)

84. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek személyi állományába tartozó személyek személyes és különleges adatainak kezelését a mindenkor hatályos Humán Szabályzat szabályozza, amely különösen az alábbiakról rendelkezik:

a) A dolgozói adatkezelésben résztvevő szervek és személyek általános adatvédelmi kötelezettségei,
b) Az adatkezelők és felhasználók felelőssége,
c) A kezelésbe vonható személyes és különleges adatok köre,
d) Betekintés a személyügyi nyilvántartásba,
e) A személyi állomány adatszolgáltatási kötelezettsége,
f) A saját személyes adatok megismerése,
g) A betekintés menete és a betekintési lap alkalmazásának szabályai,
h) Tájékoztatás személyes adatokról,
i) Az egészségügyi adatok kezelésére vonatkozó előírások,
j) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos adatok kezelése,
k) A személyi iratok és a személyes adatokat tartalmazó adathordozók fizikai védelme,
l) Személyes adatokat tartalmazó számítógépes információs rendszer adatvédelme és adatbiztonsága.

XVII. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek személyi állományába jelentkezők személyes adatainak kezelése

85. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek által meghirdetett álláshelyekre benyújtandó pályázatok kötelező tartalmi elemeként elő kell írni adatkezelési hozzájárulás benyújtását. Az álláshely meghirdetésekor az adatkezelési tájékoztatásra vonatkozó általános szabályok szerint tájékoztatni kell a lehetséges pályázókat az adatkezelés körülményeiről.

86. Annak érdekében, hogy a nem pályázati kiírás eredményeként érkező önéletrajz benyújtója személyes adatok védelméhez fűződő joga ne sérüljön, a hivatásos katasztrófavédelmi szervek honlapján az önéletrajzok kezelésével és tárolásával kapcsolatos, tájékoztatót kell elhelyezni mind az Adatvédelmi Irányelvek, mind pedig az Álláspályázatok link alatt, melyben fel kell hívni a figyelmet arra, hogy az érintettnek a beküldött önéletrajzához csatolnia kell egy nyilatkozatot, amelyben hozzájárul önéletrajzának 3 hónapig tartó kezeléséhez. Amennyiben a beérkezett nyilatkozat a hozzájárulást nem tartalmazza, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv kizárólag annak vizsgálatára jogosult, hogy a pályázati anyagnak megfelelő betöltetlen álláshellyel rendelkezik-e, amennyiben ilyen álláshely nem áll rendelkezésre, az anyagot a benyújtójának vissza kell küldeni.

87. Az önéletrajzok tárolási ideje az adott pályázat lezárulásától, amennyiben a jelentkezés pályázattól függetlenül érkezett, a jelentkezés benyújtásától számított 3 hónap. Ennek elteltét követően az anyagban a személyes adatokat felismerhetetlenné kell tenni.

88. Az adattárolási határidő lejártát követően a pályázati anyagokat meg kell semmisíteni, ha arra a jelentkező külön igényt tart, részére vissza kell küldeni. Az adatmegsemmisítésről jegyzőkönyvet kell felvenni.

XVIII. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek személyi állományáról készült képfelvételekkel kapcsolatos adatkezelés

89. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek személyi állományáról készült kép- vagy kép- és hangfelvételeken történő részvétel kapcsán a képmásnak mint személyes adatnak kezelésére – törvényi felhatalmazás hiányában kizárólag az érintett előzetes hozzájárulásával kerülhet sor. Az érintettek hozzájárulását az 1. függelék szerinti nyilatkozat kitöltésével kell megszerezni, kivéve, ha a felvételen való megjelenés:
    a) közszereplésnek minősül,
    b) tömegfelvételnek minősül,
    c) olyan eseményen készül, ahol a felvételkészítés szokásos tevékenységnek minősül, és ezért a rendezvény helyszínén történő megjelenés az érintett hozzájárulásának ráutaló magatartással történő megadását jelenti.

90. A beavatkozó állományról készült kép- vagy kép- és hangfelvételeken (a továbbiakban: felvétel) történő részvétel nem minősül közszereplésnek, sem pedig közérdekből nyilvános adatnak.

91. A hozzájáruló nyilatkozat aláírása önkéntes. Azon állománytagok nevét, akik nem kívánnak a felvételeken szerepelni, e joguk érvényesítése érdekében (nevet,

rendfokozatot, beosztást, vonulós állomány esetén a szolgálati csoportot is megjelölve) nyilvántartásba kell venni.

92. A nyilvántartást a kommunikációért felelős terület vezetője által e feladatra kijelölt személynek kell vezetni, a benne szereplő neveket kizárólag a felvételekkel kapcsolatos adatkezelést végző személyek valamint a belső adatvédelmi felelős ismerheti meg.

93. A hozzájáruló nyilatkozatokat a belső adatvédelmi felelős kezeli, a fizikai adatbiztonság szabályainak betartásával.

94. A hatósági ellenőrzést végző állomány tekintetében a hatósági ellenőrzés lefolytatása során – az intézkedők érdekeinek védelmére tekintettel – tilos a nyilvánosság számára képfelvételt készíteni.

XIX. Nem állománytagokról készült kép- vagy kép- és hangfelvételekkel kapcsolatos adatkezelés

95. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek állományába nem tartozó személyekről készítendő kép- vagy kép- és hangfelvételeken történő részvétel kapcsán a képmásnak mint személyes adatnak kezelésére – törvényi felhatalmazás hiányában kizárólag az érintett előzetes hozzájárulásával kerülhet sor. Az érintettek hozzájárulását a 2. függelék szerinti nyilatkozat kitöltésével kell megszerezni, kivéve, ha a felvétel:
    a) közszereplő(ke)t ábrázolna közszereplés során,
    b) tömegfelvételnek minősül,
    c) olyan eseményen készül, ahol a felvételkészítés szokásos tevékenységnek minősül, és ezért a rendezvény helyszínén történő megjelenés az érintett hozzájárulásának ráutaló magatartással történő megadását jelenti.

96. Amennyiben a felvétel készítőjének módjában áll megfelelő szóbeli tájékoztatást adni az adatkezelésről, az érintettek hozzájárulása szóban is beszerezhető.

97. A tájékoztatás és a hozzájárulás beszerzése során figyelemmel kell lenni a megfelelő adatkezelői szint(ek) megjelölésére és arra, hogy a hozzájárulás valamennyi nyilvánosságra hozatali helyre (pl. honlap, Médiaszerver, KATASZTRÓFAVÉDELEM folyóirat) kiterjedjen.

98. Rendezvények, események szervezése esetén a rendezvény, esemény szervezője lehetőség szerint előzetesen köteles gondoskodni az érintettek megfelelő tájékoztatásáról és a hozzájárulások beszerzéséről.

XX. Térfigyelő kamerák telepítése a hivatásos katasztrófavédelmi szervek objektumaiban

99. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek objektumaiban és az azokhoz tartozó magánterületen, közönség számára nyilvános magánterületen (így különösen parkolóban) térfigyelő kamerák működtetéséhez az alábbi feltételek együttes teljesülése szükséges:

a) az emberi élet, testi épség védelme, a veszélyes anyagok őrzése, az üzleti, fizetési titok védelme, valamint vagyonvédelem érdekében alkalmazható,
b) ha a körülmények valószínűsítik, hogy a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, illetve e jogsértő cselekmények megelőzése, azok bizonyítása más módszerrel nem érhető el,
c) továbbá e technikai eszközök alkalmazása elengedhetetlenül szükséges mértékű,
d) és az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával nem jár.

100. Közterületen kamerát elhelyezni a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 42.§ és a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 7.§ alapján kizárólag a rendőrség, illetve a közterület-felügyelet jogosult. Amennyiben igény mutatkozik közterületi kamera felszerelésére, azt az illetékes szervekkel egyeztetni kell.

101. Nem alkalmazható elektronikus megfigyelőrendszer olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen öltözőben, mosdóban, illemhelyen, egészségügyi vizsgálat céljára szolgáló helyiségben.

102. Munkavégzés, munkahelyi viselkedés megfigyelése céljából nem helyezhető el olyan helyiségekben, ahol állandó munkavégzés folyik, sem pedig a munkaközi pihenés céljául szolgáló helyiségekben, kijelölt dohányzóhelyen, ügyeleti helyiségben.

103. A fenti rendelkezések alól kivételt képeznek az olyan munkahelyiségek, ahol az állománytagok élete, testi épsége veszélyben lehet, így pl. kivételesen működtethető kamera szerelőcsarnokban vagy más veszélyforrást tartalmazó objektumban.

104. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek olyan helyiségeiben, ahol jelentős értéket képező eszközök, tehát pl. a szerek elhelyezéséül szolgáló garázsban, egyéb, jelentős értéket képviselő eszközök tárolására szolgáló raktárban) és az azokhoz vezető folyosókon elhelyezhető és működtethető kamera, azok működéséről azonban jól látható helyen és módon tájékoztatni kell az érintetteket. Olyan időszakban és épületrészeken, amikor és ahol fő szabály szerint senki nem tartózkodhat, vagyonvédelmi célból szintén elhelyezhető kamera.

105. A kamerák elhelyezésének a célhoz kötöttség elvének is meg kell felelnie.

106. A kamera által rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított 3 munkanap elteltével meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

107. A mindenkor hatályos Büntető Törvénykönyvről szóló törvény szerinti, legalább jelentős értékű pénz biztonságos tárolása, kezelése, szállítása érdekében folytatott adatkezelés esetén a törlési, megsemmisítési határidő 30 nap.

108. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

109. Az kamerák telepítése abban az esetben felel meg az adatvédelmi követelményeknek, amennyiben a kamera által megfigyelt területre belépő személy számára jól látható módon elhelyezésre kerül a „Kamerával megfigyelt terület" figyelmeztetés.

110. A kamerák által vett képet közvetítő berendezést úgy kell elhelyezni hogy azt csak az a személy láthassa, akinek a kamera által közvetített kép figyelése a szolgálati feladatainak részét képezi.

111. Térfigyelő kamera telepítése esetén az új személyesadat-kezelés megkezdésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

112. Azon térfigyelő kamerákat, amelyek rendeltetésüket tekintve kizárólag dolgozói adatkezelést végeznek – vagyis a megfigyelt területen optimális esetben nem jelenhet meg olyan személy, aki nem az adatkezelő szerv állományának tagja – a NAIH által vezetett Adatvédelmi Nyilvántartásba nem kell bejelenteni.

XXI. Térfigyelő kamerák telepítése a hivatásos katasztrófavédelmi szervek által használt gépjárműveken

113. A gépjárműfecskendők vagy a katasztrófavédelmi mobil labor gépjárművek szélvédője mögé szerelt, a gépjárművön kívüli eseményeket rögzítő, útra néző, nem vagyonvédelmi célt, hanem a beavatkozás, munkavégzés központi irányítását szolgáló célból telepített kamerák tekintetében az alábbiak szerint kell eljárni:
    a) ha állományon kívüli személyeket rögzít a kamera oly módon, hogy azon az egyes személyek nem azonosíthatóak (pl. mert a kép távoli, vagy mert a mozgásban lévő jármű az arcokról legfeljebb pillanatképet készít), a képfelvétel készítése nem minősül adatkezelésnek, így a felvételkészítés külön intézkedést nem igényel;
    b) ha a kamera a személyeket azonosítható módon rögzíti (pl. álló jármű elé kerülő személyek), és a felvételeket később fel kívánjuk használni, de a felhasználási cél az arcképek kezelését nem indokolja, olyan technikai hátteret kell biztosítani, amely alkalmas a személyazonosításra alkalmas felvételek anonimizálására.

114. A fentieken túl egyéb gépjárművekbe, vagy a fenti gépjárművek egyéb részére történő kameratelepítés esetén ki kell kérni a BM OKF belső adatvédelmi felelősének véleményét, szükség szerint pedig a NAIH állásfoglalását.

XXII. Hatósági tevékenységgel kapcsolatos adatkezelési szabályok

115. A hatósági ügyekkel kapcsolatos személyesadat-kezelés a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.), és az adott hatósági ügytípusra irányadó adatkezelési szabályok szerint történik.

116. A Ket. által előírt esetben az ügyfél személyes adatainak zárolását úgy kell biztosítani, hogy a hatósági eljárást követően személyes adatot tartalmazó iratot tartalmazó ügyirat előadói ívén fel kell tüntetni, hogy az ügyiratban található személyes adatok kizárólag a jogerős döntésének végrehajtása, a jogerős döntésében foglaltak ellenőrzése vagy a jogerős döntésével összefüggő jogorvoslat vagy döntés-felülvizsgálat céljából kezelhetőek, és kizárólag e személyes adatok kezelésére jogosult más szerv vagy személy részére továbbíthatóak.

XXIII. A belső adatvédelmi nyilvántartás

117. Amennyiben a személyesadat-kezelést nem törvény vagy önkormányzati rendelet rendeli el, az adatfelvételt belső szabályozóval vagy egyéb írásos formában kell elrendelni. Erre országos szinten a BM OKF főigazgatója, vagy a szakterület szerint érintett helyettese, területi szintű adatkezelés esetén az érintett területi szerv vezetője, helyi szintű adatkezelés esetén a katasztrófavédelmi kirendeltség vezetője jogosult.

118. A kezelt személyes adatok körét és az adatkezelés időtartamát az adatkezelésre jogosító vagy kötelező jogszabály vagy az érintett hozzájárulásában foglaltak határozzák meg.

119. Személyesadat-kezelési kötelezettséget előíró belső szabályozó vagy írásbeli döntés előkészítése során be kell szerezni – a szolgálati út betartásával, a helyi, illetve a területi belső adatvédelmi felelős bevonásával – a BM OKF belső adatvédelmi felelősének írásbeli véleményét.

120. Az adatkezelő hivatásos katasztrófavédelmi szerv területi vagy helyi szerve tekintetében a területi szerv belső adatvédelmi felelőse legkésőbb az adatkezelést a megkezdése előtt huszonegy nappal – jelen Szabályzat 3. függelékben meghatározott adatlap megküldésével és a szolgálati út betartásával – köteles bejelenteni a BM OKF belső adatvédelmi felelőse által vezetett központi belső adatvédelmi nyilvántartásába, valamint saját belső adatvédelmi nyilvántartásában rögzíteni.

121. A belső adatvédelmi nyilvántartásban rögzíteni kell legalább:

a) az adatkezelés célját,

b) az adatkezelés jogalapját,

c) az érintettek körét,

d) az érintettekre vonatkozó adatok leírását,

e) az adatok forrását,

f) az adatok kezelésének időtartamát,

g) amennyiben az adattovábbítás elvi lehetősége fennáll, a továbbítható adatok fajtáját, címzettjét és a továbbítás jogalapját, ideértve a harmadik országokba irányuló adattovábbításokat is,

h) a tényleges adatkezelés helyét (szervezeti elem és az adatok fizikai helyének megjelölésével,

i) ha az adatkezelő adatfeldolgozót vesz igénybe, az adatfeldolgozás helyét és az adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét, az alkalmazott adatfeldolgozási technológia jellegét.

122. Az országos szintű, valamint a BM OKF-et mint adatkezelőt érintő adatkezelés 120. pontban meghatározott adatlapját a BM OKF szakterület szerint érintett szervezeti elemének vezetője a szolgálati út betartásával, a 120. pont szerinti határidőben megküldi a BM OKF belső adatvédelmi felelősének.

123. Az adatlapon bejelentett adatok változását vagy az adatkezelés megszüntetését a bejelentésre kötelezett nyolc napon belül bejelenti a BM OKF belső adatvédelmi felelősének.

124. A személyes adatokra vonatkozó, a BM OKF belső adatvédelmi felelőséhez felterjesztett adatkezeléseket a NAIH által vezetett nyilvántartásba – a NAIH által e célból biztosított honlapfelületen keresztül

a) a kötelező adatkezeléseket az adatkezelésre vonatkozó törvény vagy önkormányzati rendelet hatályba lépését követő 20 napon belül,

b) az érintettek hozzájárulásán alapuló adatkezeléseket legkésőbb az adatkezelés megkezdését megelőző 9. napon

a BM OKF belső adatvédelmi felelőse bejelenti.

125. A BM OKF belső adatvédelmi felelőse a bejelentésre előkészített adatszolgáltatást a szolgálati út betartásával a BM OKF főigazgatójának jóváhagyásra 5 napon belül felterjeszti.

126. Az adatkezelésnek a NAIH általi nyilvántartásába vételekor adott nyilvántartási számot a BM OKF belső adatvédelmi felelőse közli az érintett hivatásos katasztrófavédelmi szervekkel. A nyilvántartási számot az adatok harmadik személy részére történő továbbításánál, nyilvánosságra hozatalánál és az érintettnek történő kiadásánál fel kell tüntetni.

127. Nem kell bejelenteni azt az adatkezelést, amely

a) az adatkezelővel munkaviszonyban, ügyfélkapcsolatban álló személyek adatait tartalmazza;

b) az egészségügyi ellátásban kezelt személy betegségére, egészségi állapotára vonatkozó személyes adatokat tartalmaz, gyógykezelés, vagy az egészség megőrzése, társadalombiztosítási igény érvényesítése céljából;

c) az érintett anyagi és egyéb szociális támogatása céljából nyilvántartott személyes adatokra vonatkozik;

d) a hatósági eljárás által érintett személyeknek az eljárás lefolytatásával kapcsolatos személyes adatait tartalmazza (ügyviteli célú adatkezelés);

e) a hivatalos statisztika célját szolgáló személyes adatokat tartalmaz, feltéve, hogy az Infotv-ben meghatározottak szerint az adatok személlyel való kapcsolatának megállapítását véglegesen lehetetlenné teszik;

f) az adatkezelőtől levéltári kezelésbe került át.

128. A belső adatvédelmi nyilvántartásba bejelentett adatok változását a BM OKF belső adatvédelmi felelőse jelzi a NAIH felé. A változás-bejelentésre a bejelentésre vonatkozó előírások irányadóak azzal, hogy az adatszolgáltatásnak csak a megváltozott adatokat kell tartalmaznia.

XXIV. Az adatfeldolgozás szabályai

129. Az adatkezelő szerv vezetője – a vonatkozó jogszabályok és belső normák betartásával – adatfeldolgozót vehet igénybe. Az adatfeldolgozó az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatokat végzi, és e minőségében gyakorolja az adatkezelő által átruházott jogosultságokat, teljesíti kötelezettségeit.

130. Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni. Amennyiben az adatfeldolgozóként igénybe venni kívánt szervre vagy személyre jelen Szabályzat hatálya nem terjed ki, akkor az írásba foglalt szerződésben kell érvényesíteni az adatfeldolgozóval szemben jelen cím alatt megfogalmazott előírásokat. Az adatfeldolgozásra nem adható megbízás olyan szervezetnek, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

XXV. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek kezelésében lévő személyes adatok nyilvánosságra hozatala

131. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek kezelésében lévő személyes adatok nyilvánosságra hozatalát törvény – az adatok körének meghatározásával – közérdekből rendelheti el. Minden egyéb esetben a nyilvánosságra hozatalhoz az érintett – különleges adat esetében írásbeli – hozzájárulása szükséges. Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

132. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek által nyújtott tájékoztatás csak olyan mélységig terjedhet, ameddig az a megzavart köznyugalom helyreállításához, illetve a közvélemény elsődleges információigényének kielégítéséhez szükséges és indokolt. Az érintett ismert vagy ismeretlen kilétén túl egyéb körülmények ismertetése csak olyan mértékben szükséges, amennyiben a jelzett célok elérése ezt feltétlenül megköveteli és a személyes adatok nyilvánosságra hozatalához szükséges felhatalmazás is rendelkezésre áll.

133. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek által nyújtott tájékoztatás során meg kell őrizni az eljárásban résztvevő személyek anonimitását, kivéve, ha törvény felhatalmazást ad a nyilvánosságra hozatalra, vagy az érintett adatainak nyilvánosságra hozatalához kifejezetten hozzájárul, illetve azokat korábban nyilvános közszereplése során maga közölte.

XXVI. Az érintett jogainak érvényesítésével összefüggő feladatok

134. Az érintett tájékoztatást kérhet a hivatásos katasztrófavédelmi szervektől személyes adatai kezeléséről és kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - azok törlését, valamint ha arra törvény felhatalmazza, tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen. Jogaira az Infotv-ben és jelen Szabályzat VI. fejezetében leírtak az irányadóak.

XXVII. Eljárás a NAIH fellépése esetén

135. Amennyiben a hivatásos katasztrófavédelmi szervnél a NAIH
   a) vizsgálatot,
   b) adatvédelmi hatósági eljárást,
   c) titokfelügyeleti hatósági eljárást indít, az érintett adatkezelő szerv belső adatvédelmi felelőse a BM OKF belső adatvédelmi felelősét – a szolgálati út betartásával – haladéktalanul értesíti.

XXVIII. Adattovábbítás a katasztrófavédelemi adatkezelésekből

136. Katasztrófavédelemi adatkezelésekből személyes adatot továbbítani az érintett beleegyezésének hiányában csak törvényben meghatározott szerv vagy személy részére, törvényben meghatározott adatkörben lehet, a célhoz kötöttség elvének maradéktalan érvényesítésével.

137. Adatvédelmi szempontból akkor tekinthető az adattovábbítás jogszerűnek, ha a személyes adat birtokában lévő szerv vagy személy jogosult annak továbbítására, az adattovábbítás címzettje (adatkérő) pedig törvényi felhatalmazással vagy az érintett hozzájárulásával rendelkezik az adat kezeléséhez, és az adatkérés célja mindezzel összhangban van. Az adattovábbítás feltételeinek megléte és a célhoz kötöttség a jogszerűség együttes követelménye.

138. Az adattovábbítás feltételeinek meglétét az adatot továbbító adatkezelő minden egyes személyes adattal összefüggésben ellenőrizni köteles, mert az általa kezelt személyes adatokért az érintettel szemben felelősséggel tartozik, és kérelmére – ha törvény másként nem rendelkezik – tájékoztatnia kell arról, ki(k)nek és milyen célból adta, vagy adja tovább az adatokat.

139. Harmadik személy vagy szerv által benyújtott adattovábbítási kérelem elbírálása – a törvényben kötelezően előírt adattovábbítás esetét kivéve – az adatkezelő szerv vezetőjének, vagy az általa kijelölt vezetőnek a hatáskörébe tartozik. Az adatigénylést abban az esetben teljesítheti, ha az tartalmazza:

   a) az adatigénylés célját, jogalapját (az alapul szolgáló törvényi rendelkezés pontos megjelölését);
   b) a kért adatok körének pontos meghatározását;
   c) az érintett személy azonosításához szükséges adatokat, több személyre vonatkozó adatigénylés esetén az érintettek azonosításához szükséges csoportképző ismérveket;

140. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv – törvény eltérő rendelkezése hiányában – csak olyan személyes adatokat továbbíthat, amelyeknek a hivatásos katasztrófavédelmi szerv az Infotv-ben meghatározott adatkezelője. Azokban az esetekben, amikor az adatigénylés olyan személyes adatra vonatkozik, amely esetében a törvényben meghatározott adatkezelő más szerv, a hivatásos katasztrófavédelmi szerv pedig az érintett adatkezelésből csak adatkérésre jogosult, az adatkérést – törvény eltérő rendelkezése hiányában – el kell utasítani és az adatkérőt tájékoztatni kell arról, hogy a kért adatokat mely szervtől igényelheti.

141. Az adattovábbítás történhet kérelemre vagy törvény ilyen tartalmú rendelkezése alapján automatikusan, illetve a hozzáférés biztosítható kérelem alapján történő egyedi adatszolgáltatással, vagy számítógépes (on-line) lekérdezés lehetővé tételével.

142. Az Európai Uniós projektekből és az államháztartás alrendszereiből nyújtott támogatásokkal történő elszámolások elkészítése során az elszámoláshoz szükséges személyes adatokat a projekttel vagy a támogatással kapcsolatos feladatokban részt vevő állománytagokkal a 4. számú függelékben található Adatvédelmi Tájékoztatót és Hozzájáruló Nyilatkozatot alá kell íratni. Az elszámolás során továbbított adatokat az Adattovábbítási Nyilvántartásban rögzíteni kell.

XXIX. A katasztrófavédelmi tevékenység körében készült, hatósági ügyirat részét nem képező képfelvételek igénylésével kapcsolatos szabályok

143. A hatósági ügy iratanyagának részét nem képező, valamint a tűzoltás, műszaki mentés vagy egyéb, hatósági ügynek nem minősülő tevékenység során készített képfelvételekre irányuló adatigénylés esetén tisztázni kell, hogy az adatigénylés a 136-142. pontokban foglaltak szerint teljesíthető-e.

144. Büntetőeljárás esetén a bíróság, az ügyész és más nyomozó hatóság megkeresése esetén, a megkeresésben meghatározott határidőben a megkeresett hivatásos katasztrófavédelmi szerv köteles az adatszolgáltatást a megkeresésben előírt határidőben teljesíteni, vagy a teljesítés akadályát közölni.

145. A személyes adatot kikérő szakértőt és egyéb adatigénylőt tájékoztatni kell, hogy az adatigénylés kizárólag a 136. pontban foglaltaktól érkezett megkeresés esetén teljesíthető.

146. Polgári eljárásban a képfelvételeket a bíróság iratbeszerzés körében megküldött megkeresésére kell kiadni, ha azok kiadását a fél vagy a szakértő a 131. pont alapján közvetlenül nem kérheti.

XXX. Adattovábbítási nyilvántartás

147. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv adatkezelést végző szervezeti eleme az általa továbbított személyes adatokról adattovábbítási nyilvántartást vezet. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv belső adatvédelmi felelőse az egyes szervezeti elemek adattovábbítási nyilvántartásai alapján vezeti a hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi adattovábbítási nyilvántartását.

148. Az adattovábbítási nyilvántartásban rögzíteni kell:
   a) az érintett nevét;
   b) az adatigénylő nevét vagy megnevezését;
   c) adatkezelést előíró jogszabályokat, egyéb adatokat;
   d) az adattovábbítás teljesítése esetén az adattovábbítás időpontját, címzettjét, továbbított személyes adatok körének meghatározását, a továbbított adatok fajtáját (maguk a szolgáltatott adatok nem képezik az adattovábbítási nyilvántartás részét);

e) az adattovábbítás megtagadása esetén a kért személyes adatok megjelölését és az adattovábbítás megtagadásának indokát.

149. Számítógépes adatállomány rendszerbe állítása esetén az adattovábbítás naplózását programtechnikailag kell biztosítani. A már működő adatállományok esetében a technikai és költségvetési lehetőségek függvényében szintén kezdeményezni kell az adattovábbítás céljának naplózásához szükséges technikai feltételek megteremtését. Manuális adatkezelések esetén – vagy ha a számítógépes adatkezeléseknél a naplózás nem biztosítható – manuális módon (például betekintő lap vezetésével) kell gondoskodni az adattovábbítási nyilvántartás vezetéséről.

150. A központi adattovábbítási nyilvántartások vezetése olyan táblázat formájában történik, melyhez kizárólag az azt vezető belső adatvédelmi felelős rendelkezik hozzáféréssel.

151. A központi adattovábbítási nyilvántartásba felvett új adattovábbításokról a területi belső adatvédelmi felelősök negyedévente tájékoztatják a BM OKF belső adatvédelmi felelősét.

152. Az adattovábbítási nyilvántartás adatait az adattovábbítástól számított öt – különleges adatok esetén húsz évig – meg kell őrizni. A nyilvántartásba kizárólag az alábbi személyek tekinthetnek be:

a) a NAIH, a bíróság, a nyomozó hatóság, a nemzetbiztonsági szerv törvényben meghatározott feladatai ellátásához;
b) az adatkezelő szerv vagy felettes szerve adatvédelmi ellenőrzést végző munkatársa.

153. A külföldre továbbított személyes adatokról az adatkezelő szervnél külön adattovábbítási nyilvántartást kell vezetni.

XXXI. A közvetlen lekérdezés

154. A közvetlen lekérdezés lehetőségének megteremtésére irányuló kérelmet az adatkezelő szerv vezetője – az érintett szakmai és informatikai szakterület előzetes javaslata alapján – bírálja el. Amennyiben a szükséges biztonsági feltételek nem állnak fenn, vagy azok megteremtését és fenntartását a kérelmező nem vállalja, a közvetlen hozzáférés nem biztosítható.

155. A közvetlen hozzáférés feltételeinek fennállása esetén az adatkezelő és az adatigénylő megállapodást – nem a Belügyminisztérium irányítása alá tartozó szerv esetén szerződést – köt a rendszer igénybevételének feltételeiről, illetve a rendszer használatának technikai és adatbiztonsági követelményeiről, valamint a költségviselés rendjéről. Amennyiben a szerződő fél tevékenységére jelen Szabályzat hatálya nem terjed ki, a szerződésben a jelen cím alatt meghatározott előírásokat kell érvényesíteni.

156. A megállapodás, illetve a szerződés alapján kiadott közvetlen lekérdezési engedély tartalmazza a lekérdezések célját, jogalapját, a lehívható adatfajtákat, a lekérdezésre feljogosított személyi kör megjelölését, a lekérdezési lehetőség kezdő és végső időpontját, valamint az adatok jogszerű felhasználására felhívó záradékot.

157. A lekérdezési lehetőség biztosítása esetén az adatigénylő szerv vezetője felelős azért, hogy a lekérdezett adatokhoz csak az arra jogosultak férhetnek hozzá. Az adatigénylő részéről lekérdezésre feljogosított személy felelős azért, hogy kizárólag az engedélyezett célra és az engedélyben meghatározott adatokat kérje le, valamint a lekérdezett adatokat csak jogszerű - az engedélyben meghatározott - célra használja fel.

158. Az adatigénylő szerv a lekérdezésre jogosult személyekről és egyedi azonosítójukról köteles naprakész nyilvántartást vezetni. A jogosultak személyéről és az abban bekövetkezett változásokról az adatkezelő szervet kérésére – illetve a megállapodásban vagy a szerződésben meghatározott esetekben – tájékoztatni kell.

159. A közvetlen lekérdezést biztosító rendszert úgy kell kialakítani, hogy a személyes adatokhoz történő hozzáférés egyedi azonosító és jelszó megadásához kötötten történjen és a lekérdezés naplózására sor kerüljön. A jogosultak a visszaélések megakadályozása érdekében jelszavukat más személynek nem hozhatják tudomására.

160. Az adatfelhasználás és a lekérdezés jogszerűségének dokumentálása érdekében a közvetlen lekérdezést biztosító rendszert úgy kell kialakítani, hogy a lekérdezést végző a lekérdezéskor a rendszer erre a célra kialakított állományában rögzíteni tudja az adatlekérdezés céljára utaló adatot (például az ügyszámot), amennyiben erre programtechnikailag nincs lehetőség a lekérdezést végző maga köteles dokumentálni az érintett adatkezelés megjelölését, az adatlekérdezés időpontját és célját.

XXXII. Adattovábbítás hírközlő eszköz alkalmazásával

161. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek által kezelt személyes adatot hírközlő eszközön csak a jogosult nyomozó hatóságok, nemzetbiztonsági szervek, bíróságok, valamint az adatkezelővel közös szervezetbe tartozó személyek számára, szervezetszerűen működő ügyfélszolgálat, ügyeleti szolgálat, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzatában erre kijelölt szervezeti elem továbbíthat. Ettől eltérni csak halaszthatatlan esetben, az élet, a testi épség vagy a vagyonbiztonság megóvása érdekében lehet.

162. A hívó jogosultságáról jelszó alkalmazásával, visszahívással vagy egyéb arra alkalmas módon meg kell győződni. Ha a hívó jogosultsága nem állapítható meg, a tájékoztatás hírközlő eszközön nem teljesítheti.

163. A hírközlőeszközön adott tájékoztatást – a 149. pontban meghatározott szabályok szerint – dokumentálni kell.

164. Abban az esetben, ha egy nyilvántartásból hordozható számítástechnikai eszközzel történik a lekérdezés és ezek naplózására az igénybe vett nyilvántartás nem alkalmas, akkor az adatlekérés időpontját, az adatkérő személyét (a név, rendfokozat és beosztás megjelölésével), a kért adat fajtáját manuális módon kell rögzíteni és a hordozható számítástechnikai eszköz leadásakor azt az eszközt kezelő szervnek kell leadni.

165. Hírközlő eszközön történő adatszolgáltatás esetén a legszükségesebb adatok közlésére kell szorítkozni.

XXXIII. Az adatigénylés során irányadó szabályok

166. A katasztrófavédelemi adatállományokból kizárólag a katasztrófavédelmi feladat- és hatáskörök gyakorlása érdekében – a célhoz kötöttség elvének szigorú érvényre juttatása mellett – igényelhető és használható fel személyes adat. A más adatkezelők által kezelt olyan adatállományokból, amelyekből történő adatigénylésre a hivatásos katasztrófavédelmi szerveket az érintett adatkezelésre irányadó törvény felhatalmazza, csak az adott törvényben meghatározott katasztrófavédelemi feladat ellátása érdekében végezhető adatlekérdezés, azok harmadik személynek vagy szervnek nem továbbíthatók.

167. Az egyes eljárások során a különböző adattárakból lekért, de az ügy szempontjából érdektelenné vált, fel nem használt személyes adatokat az ügy előadója az ügyirat továbbítását, illetve irattárba helyezését megelőzően köteles megsemmisíteni. A megsemmisítés tényét és időpontját az iratborítón, az előadói íven vagy az ügyiratban elhelyezett külön iraton rögzíteni és aláírással igazolni kell.

168. Az adatlekérdezés, illetve a megsemmisítéssel érintett adatok későbbi azonosíthatósága érdekében a lekérdezés időpontját, az érintett személy(ek) nevét és az igénybe vett nyilvántartás megjelölését kell rögzíteni, maguk a lekérdezett személyes adatok nem szerepeltethetők.

169. Az adatkérés naplózására irányadó szabályokat megfelelően alkalmazni kell az állomány részére az ügyeleti szolgálat által teljesített adatszolgáltatás esetén is. Ebben az esetben – a rendelkezésre álló technikai lehetőségek figyelembe vételével számítógépen, hangrögzítéssel vagy manuális módon – rögzíteni kell az adatkérés időpontját, az adatkérő személyét (a név, rendfokozat és beosztás megjelölésével), a kért adat(ok) fajtáját és az adatszolgáltatást teljesíti személyét. A manuális naplózást az adatkérés kezdeményezője a szolgálat befejezését követően aláírásával hitelesíti, amennyiben erre nincs lehetőség, akkor a saját maga által vezetett nyilvántartásban dokumentálja az általa kezdeményezett lekérdezést.

170. A folyamatos ügyeleti szolgálatot ellátók esetében a nyilvántartásokba történő belépés és abból adatszolgáltatás csak az ügyeleti szolgálatot ellátó személy saját hozzáférési kódjának felhasználásával történhet. A szolgálat átadásával egy időben ezért kötelesek kilépni a számítógépes rendszerekből, a szolgálatba lépők pedig saját jogosultságuk és azonosító kódjuk alapján belépni a rendszerekbe.

XXXIV. Adatbiztonsági előírások

171. Az adatbiztonsági intézkedések meghatározása érdekében a hivatásos katasztrófavédelmi szervek kezelésében lévő minden egyes adatállományt az adatkezelő szerv vezetőjének a védelmi igény szempontjából értékelni kell, majd a 172. pontban meghatározott biztonsági fokozatba kell sorolni.

172. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek adatkezelésének biztonsági fokozatai:

a) Alapbiztonsági fokozat: Azon adatkezelések tartoznak ebbe a fokozatba, amelyekben feldolgozott személyes adatokat törvény nyilvánossá minősítette, valamint amelyek egyedi azonosításra alkalmas személyes adatokat nem

tartalmaznak és ezen adatok illetéktelen személy által történő megismerése, megváltoztatása, vagy törlése alapvetően nem veszélyezteti a szerv feladatainak végrehajtását és az érintett személyiségi jogainak érvényesülését. A megsérült, vagy megsemmisült adatok helyreállítása viszonylag kis ráfordítással, jelentős érdeksérelem nélkül elvégezhető.

b) Fokozott biztonsági fokozat: Azon „korlátozott terjesztésű" vagy „bizalmas" minősített és azon nyílt adatkezelések tartoznak ebbe a fokozatba, amelyekben feldolgozott adatok illetéktelen személy által történő megismerése, megváltoztatása, vagy megsemmisítése veszélyezteti a katasztrófavédelmi szerv feladatainak végrehajtását, illetve az érintett személyiségi jogainak érvényesülését, a várható kár hatása túlmutat a katasztrófavédelemi érdekeken, hátrányosan befolyásolhatja a katasztrófavédelem adatszolgáltatási tevékenységét. A megsérült, vagy megsemmisült adatok helyreállítása nem, vagy csak jelentős anyagi, technikai ráfordítással valósítható meg.

c) Kiemelt biztonsági fokozat: Ebbe a fokozatba tartoznak a „titkos" és „szigorúan titkos" adatokat tartalmazó adatkezelések, valamint azon adatkezelések, amelyek illetéktelen személy által történő megismerése, nyilvánosságra hozatala, illetve az adatok megváltoztatása, megsemmisülése a katasztrófavédelem - illetve más együttműködő szerv - feladatainak ellátását lehetetlenné teszi, a nemzetközi kapcsolatokat, esetleg az érintett személyét veszélyeztetheti. A megsérült, vagy megsemmisült adatok helyreállítása nem, vagy csak aránytalan anyagi, technikai ráfordítással valósítható meg.

173. Az egyes adatkezelések biztonsági fokozatának megállapításához az adatok minősítésének figyelembe vételén kívül elemezni kell:

a) az adatkezelésnek az adatkezelő szerv jogszabályban meghatározott feladatai végrehajtásában betöltött szerepét;
b) a kezelt személyes adatok jogosulatlan megismerésével, megváltoztatásával, törlésével, a hardver és szoftver eszközök megrongálásával járó kockázatot és a várható kárt, figyelemmel arra, hogy az adatkezelés hiánya vagy az abban bekövetkezett sérülés milyen mértékben akadályozza az adott katasztrófavédelmi szerv feladatainak végrehajtását, beleértve a nemzetközi kapcsolatokból adódó kötelezettségek teljesítését is;
c) lehetséges-e a sérült adatállomány helyreállítása, az milyen ráfordítást igényel, a személyes adatok reprodukálásához az adatforrások rendelkezésre állnak-e, illetve manuális háttérnyilvántartásból az elvesztett adatok pótolhatók-e;
d) a kezelt személyes adatok jellege (például: különleges adat, a magántitok körébe tartozó adat, stb.) alapján indokolt-e alkalmazni megkülönböztetett biztonsági előírásokat, az adatok illetéktelen személy általi hozzáférése nem jelent-e veszélyt az érintett életére, testi épségére vagy egzisztenciájára;
e) jelen Szabályzat 5. függelékében meghatározott, adatbiztonságot veszélyeztető kockázati elemeket;
f) a védelemhez szükséges feltételrendszer megteremtéséhez és fenntartásához biztosítottak-e a szükséges erőforrások.

XXXV. Az infrastruktúrához és a hivatásos katasztrófavédelemi szervek objektumaihoz kapcsolódó adatbiztonsági intézkedések

174. Az adatbiztonsági intézkedéseket – a vonatkozó jogszabályok és ezen intézkedés keretei között – valamennyi hivatásos katasztrófavédelmi szervnél a biztonságos adatkezeléshez ott szükséges legmagasabb biztonsági fokozatokhoz és a helyi adottságokhoz igazodva kell meghatározni és végrehajtani.

175. Szabályozni kell a katasztrófavédelemi objektumokba történő be- és kilépés rendjét, beleértve a számítógépek és adathordozók ellenőrzött és dokumentált szállítását.

176. Az informatikai eszközök elhelyezésére szolgáló épületeket, helyiségeket úgy kell kialakítani, hogy elegendő biztonságot nyújtsanak az erőszakos behatolás, tűz vagy természeti csapás ellen (különösen megfelelő teljesítményű elektromos hálózat kialakítása, épület ellátása villámhárítóval, megelőző intézkedések a vízbetörés ellen).

177. A lokális számítógépes hálózat központi részét tartalmazó helyiséget tervszerűen, biztonsági szempontok alapján kell kiválasztani, lehetőség szerint az épület közterülettől távolabb eső részében.

178. Megelőző intézkedésként gondoskodni kell a nyílászárók védelméről (például: rács, áttörést nehezítő üvegezés, speciális zár).

179. A számítógépes vagy az adathordozók tárolására szolgáló helyiségeket az Országos Tűzvédelmi Szabályzatban előírt „C" tűzveszélyességi osztályba kell sorolni, és ennek megfelelően kell a tűzvédelmi előírásokat megállapítani, illetve a helyiségeket tűz-és vagyonvédelmi eszközökkel ellátni.

180. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek helyiségeiben, különös tekintettel azokra, ahol külső személyek is jogszerűen tartózkodhatnak, kerülni kell az adatkezelések helyére, módjára történő utalást, jelzést. A számítógépet úgy kell elhelyezni, hogy a képernyőn megjelenített adatok a helyiségbe belépő, illetve a helyiségben tartózkodó személyek elől védve legyen. A bejelentkezésnél, a jelszó begépelésénél kerülni kell az illetéktelen személyek jelenlétét.

181. Hatósági ügyekben, elektronikus kapcsolattartás esetén kapcsolattartási útként kizárólag az ügyintéző, vagy a szervezeti egység hivatalos elektronikus levélcíme használható.

182. A személyi állomány tagja hivatásos katasztrófavédelemi szerv objektumában nem a hivatásos katasztrófavédelemi szerv tulajdonát képező hardver eszközt csak elöljárójának vagy vezetőjének engedélyével és informatikai szakember által végzett ellenőrzést követően használhat.

183. A hivatásos katasztrófavédelemi szerv számítástechnikai eszközei csak hivatásos katasztrófavédelemi szerv objektumán belül használhatók, kivéve a külön engedély alapján használt hordozható eszközöket (laptop, winchesterek, stb).

184. A fokozott és kiemelt biztonsági fokozatba tartozó adatállományok kezeléséhez igénybe vett informatikai eszközök üzemszerű működését szünetmentes áramforrásokkal

áramkimaradás idejére is biztosítani kell, illetve a kiemelt biztonsági fokozatba tartozó adatok védelme érdekében sugárzásvédelmi eszközöket és módszereket kell alkalmazni.

185. Az egyedi adatkezelést végző állomány épületen belüli mozgását az anyagi-technikai lehetőségek függvényében fizikai azonosítási eszközökkel (például: speciális kulcsok, chip-kártyák) is követhetővé kell tenni.

a) hardver eszközök védelmét szolgáló adatbiztonsági intézkedések

186. Az informatikai eszközök objektumon belüli telepítését, illetve annak irányítását az adatkezelő hivatásos katasztrófavédelmi szerv vezetője által megbízott személy végezze, akinek szakmai véleményét ki kell kérni az eszközök beszerzésének előkészítése során is.

187. Az eszközök elhelyezését, a számítógépes munkahelyek kialakítását a biztonsági szempontokra is figyelemmel kell tervezni.

188. Nem kereskedelmi forgalomban beszerzett (például: alapítványi támogatásból származó, adományozott) hardver eszközök csak előzetes ellenőrzést és engedélyezést követően vehetik alkalmazásba és kapcsolhatók a lokális hálózatba.

189. Külső személy – például karbantartás, javítás, fejlesztés stb. céljából – a hardver eszközhöz úgy férjen hozzá, hogy a kezelt adat megismerése elkerülhető legyen. A fokozott és kiemelt biztonsági fokozatba sorolt adatállományok kezeléséhez igénybe vett hardver eszközök javítása, karbantartása csak állandó felügyelet mellett végezhető.

190. A készülékekről, azok műszaki állapotváltozásairól folyamatos nyilvántartást kell vezetni (törzslap).

191. A hardver eszközök, illetve azok szolgáltatásainak igénybevétele csak a felhasználó azonosítását követően legyen lehetséges.

192. Gondoskodni kell a személyes adatot tartalmazó adathordozók tárolásához szükséges környezeti feltételek (hőmérséklet, páratartalom, stb.) megteremtéséről.

193. Szabályozni kell a személyes adatokat tartalmazó adathordozókkal kapcsolatos adminisztrációs folyamatot, a felhasználás, a nyilvántartás, az átadás-átvétel rendjét.

194. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv által működtetett számítástechnikai rendszerekben csak vírusmentesség szempontjából ellenőrzött adathordozók alkalmazhatók.

195. A felhasználók részére az adathordozók rongálás elleni védelmét szolgáló előírásokat kell meghatározni a külső jelölés módjára, a jogosulatlan hozzáférés, másolás, törlés megelőzésére. Az érintett személyi állományt e szabályok megfelelő ismerete érdekében oktatni kell.

196. A fokozott és a kiemelt biztonsági fokozatba tartozó adatállományokat tartalmazó adathordozókról biztonsági másolatot kell készíteni és azokat lehetőleg az adatállomány őrzési helyétől eltérő tűzszakaszban kell őrizni.

197. Az adatkezelő szervek személyes adatokat tartalmazó meghibásodott winchestere – az azon rögzített adatok védelme, különösen a korábban rögzített adatok helyreállításának kizárása érdekében – külső szervnek, személynek javítás vagy csere érdekében nem adható át, azt meg kell semmisíteni.

b) Az adatkezelés dokumentációjának védelmére vonatkozó adatbiztonsági intézkedések

198. A személyes adatokat tartalmazó adatállományok dokumentációit nyilvántartásba kell venni és gondoskodni kell azok aktualizálásáról. Meg kell határozni a dokumentációkhoz történő hozzáférésre jogosultak körét, egyébként a hozzáférés csak az adatkezelő szerv vezetőjének engedélyével történhet. Szabályozni kell a dokumentációk tárolásának, másolásának, esetleges kölcsönzésének rendjét.

199. A fokozott és kiemelt biztonsági fokozatba sorolt adatkezelések dokumentációit páncélszekrényben, vagy biztonsági zárral és falakattal ellátott lemezszekrényben, vagy biztonsági zárral, vasráccsal és falakattal, illetve elektronikus védelemmel ellátott helyiségben kell őrizni.

c) Az informatikai rendszerben tárolt adatok védelméhez kapcsolódó adatbiztonsági intézkedések

200. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv alkalmazásában csak jogtiszta, vírusellenőrzött szoftver működtethető, amit csak az arra felhatalmazott személyek telepíthetnek. A személyi állomány saját szoftvert szolgálati célra nem használhat.

201. Az informatikai rendszerben tárolt adatok védelme érdekében többszintű hozzáférési rendszert, és korszerű vírusvédelmi módszereket kell alkalmazni.

202. A számítógépeken a jelszavas képernyőkímélő alkalmazása az alkalmazói állomány részére kötelező.

203. Gondoskodni kell a számítógépen feldolgozott személyesadat-állomány rendszeres mentéséről.

204. Az informatikai rendszerekben tárolt adatok védelméhez kapcsolódó adatbiztonsági követelményekről a BM OKF Informatikai Biztonsági Szabályzata rendelkezik.

d) A személyhez fűződő és az alkalmazói tevékenységgel összefüggő intézkedések

205. Az adatkezelő szerv vezetőjének gondoskodnia kell a személyes adatok kezelését végző állomány megfelelő képzéséről és továbbképzéséről.

206. Az egyes adatkezelésekhez a hozzáférési jogosultságot a jogosult elöljárójának személyre szólóan kell megállapítania, figyelemmel a kijelölt vagy felhatalmazott személy beosztására és az ahhoz kapcsolódó jogszabályban meghatározott -feladatra. A jogosultságot az érintett munkaköri leírásában is rögzíteni kell. Amennyiben a jogosultság megállapítására alapot adó körülményben változás történik, haladéktalanul intézkedni kell a jogosultság módosítására vagy visszavonására.

207. A jogosultságot megállapító vezető köteles a jogosultat tájékoztatni a jogosultsággal kapcsolatos jogairól és kötelezettségeiről, a vonatkozó szabályok megszegésének következményeiről. A tájékoztatás tényét és tudomásul vételét írásban dokumentálni kell.

208. A jogosultságot megállapító vezető köteles gondoskodni arról, hogy a betekintési és hozzáférési jogosultságok a személyzeti változásokkal összhangban aktualizálásra kerüljenek. A szolgálati viszony, a kormánytisztviselői, közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony vagy a közfoglalkoztatás megszűnése esetén az állományparancs vagy határozat aláírásával egyidejűleg intézkedni kell a betekintési és hozzáférési jogosultságok visszavonására. A leszerelő lap mindaddig nem írható alá, amíg a betekintési, illetve hozzáférési jogosultság visszavonásának tényét a leszerelő lap szignálásával, az arra hatáskörrel rendelkező, informatikai feladatok ellátásáért felelős vezető, illetve rendszergazda nem igazolta.

209. Az országos számítógépes információs rendszerek vonatkozásában szervezeti jogosultságot is meg kell határozni. A szervezeti jogosultság kérdésében az informatikai rendszerrel támogatott tevékenység országos szakmai irányításáért felelős vezető dönt.

210. A személyes adatokat tartalmazó számítógépes adatállomány alkalmazásánál a felhasználó azonosításához a technikai lehetőségek függvényében szoftveres (például név és jelszó) és hardveres azonosító eszközöket kell alkalmazni.

211. Kötelező szempontok a jelszóvédelem alkalmazásánál:

a) minden felhasználónak egyedi felhasználói névvel és egyedi felhasználói jelszóval kell rendelkeznie;
b) a jelszavakat időszakonként /havonta/, kötelező jelleggel változtatni kell;
c) tilos a jelszavak munkatársak közötti átadása;
d) a jelszó felhasználója köteles valamennyi adatkezelési rendszerhez kapott jelszavát egy – a szerv pecsétjével ellátott és sajátkezűen aláírt – lezárt borítékban elhelyezni, a jelszavakat tartalmazó, lezárt borítékokat a szerv vagy szervezeti elem vezetőjének lemezszekrényében kell elhelyezni és tárolni;
e) a jelszót tartalmazó borítékot csak rendkívüli helyzetben, a szerv vagy szervezeti elem vezetőjének engedélyével két személy jelenlétében - jegyzőkönyv felvételével egyidejűleg - lehet felnyitni, az ilyen módon azonosított jelszó a továbbiakban nem használható, azt haladéktalanul meg kell változtatni.

212. A hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél működő számítógépes hálózatok üzemeltetését végző szervezeti elemnél bekövetkezett személyi változás (például: áthelyezés, szolgálati viszony megszűnése) esetén a szervezeti elem vezetője – a szervezeti elem vezetőjét érinti változás esetén az érintett elöljárója – soron kívül, de legkésőbb huszonnégy órán belül intézkedni köteles a jelszavas védelem módosítására. Ez az eljárás követendő abban az esetben is, ha a jogosultságok technikai biztosítását és nyilvántartását nem az üzemelteti szervezeti elem, hanem felhatalmazása alapján a felhasználó szerv állományába tartozó személy végzi.

XXXVI. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek által kezelt közérdekű adatok megismerésével összefüggő szabályok

a) A közérdekű adatok nyilvánosságának tartalma

213. A hivatásos katasztrófavédelmi szervnek és személyi állományának lehetővé kell tennie, hogy az Infotv-ben meghatározott kivételekkel a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

214. A hivatásos katasztrófavédelmi szerveknek – mint közfeladatot ellátó szerveknek – a feladatkörükbe tartozó ügyekben kötelességük elősegíteni a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ez a kötelezettség kiterjed különösen:

a) az állami költségvetésre és annak végrehajtására;
b) az állami vagyon kezelésére;
c) a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre;
d) a piaci szereplők, a magánszervezetek és - személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozó szerződésekre.

215. Közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azon személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.

216. Ha törvény másként nem rendelkezik, közérdekből nyilvános adat a jogszabály vagy állami, helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében lévő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.

217. A közérdekű adatok nyilvánosságával összefüggő alkotmányos alapjog biztosítása érdekében hozzáférhetővé kell tenni a hivatásos katasztrófavédelmi szervek tevékenységével kapcsolatos legfontosabb adatokat. Ez a kötelezettség kiterjed különösen az érintett szervek:

a) hatáskörére, illetékességére;
b) szervezeti felépítésére;
c) szakmai tevékenységére, annak eredményességére is kiterjedi értékelésére;
d) a birtokukban lévő adatfajtákra;
e) a működésükről szóló jogszabályokra;
f) a gazdálkodásukra vonatkozó adatokra.

218. A közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosítható közzététellel (különösen elektronikus formában, a közérdekű adatokat kezelő szerv honlapján), vagy erre irányuló egyedi igény megválaszolásával. Jogszabály, vagy jogerős bírósági határozat erre irányuló rendelkezése esetén a közérdekű adatok ott megjelölt körét az előírt módon külön erre irányuló kérelem hiányában is nyilvánosságra kell hozni.

219.

b) A közérdekű adatok nyilvánosságának korlátozása

220. A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat nem ismerhető meg, ha az a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat.

221. A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jogot - az adatfajták meghatározásával - törvény
   a) honvédelmi érdekből;
   b) nemzetbiztonsági érdekből;
   c) bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében;
   d) környezet- vagy természetvédelmi érdekből;
   e) központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből;
   f) külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel;
   g) bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel;
   h) a szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel korlátozhatja.

222. Az üzleti titok megismerésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) foglaltak irányadók.

223. A közérdekű adatok megismerése korlátozható uniós jogi aktus alapján az Európai Unió jelentős pénzügy- vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adópolitikai érdeket is.

224. A közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt e törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, 8 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a NAIH-ot.

225. A közérdekű adat megismeréséhez való jogot kizárólag csak a 219-223. pontokban meghatározott feltételek figyelembe vételével lehet korlátozni, különös tekintettel a közérdekű adatokkal történő visszaélés büntetőjogi következményeire.

c) A „Nem nyilvános!" adat kezelésére vonatkozó különös szabályok

226. A közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános.

227. Az adat adathordozóján - fedőlapján, vagy az első oldalának jobb felső sarkán -fel kell tüntetni a „Nem nyilvános!" jelölést, és a nyilvánosság korlátozásának időtartamát (ez jogszabály eltérő rendelkezése hiányában tíz év). A „Nem nyilvános!" jelölés alkalmazását a kiadmányozási jogkör gyakorlója a kiadmányozással hagyja jóvá.

228. A „Nem nyilvános!" jelöléssel ellátott adat megismerésére és kezelésére kizárólag az a személy jogosult, akinek az feladat-és hatáskörének gyakorlásához szükséges.

229. Ezen adatok megismerését - az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével - az azt kezelő szerv vezetője engedélyezheti.

230. Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt e törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, 8 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a NAIH-ot.

231. A döntés megalapozását szolgáló, „Nem nyilvános!" jelöléssel ellátott adat megismerésére irányuló igény az adathordozón feltüntetett korlátozási időtartamon belül a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat megismerése a szerv törvényes működési rendjét vagy feladat-és hatáskörének illetéktelen, külső befolyástól mentes ellátását veszélyeztetné.

232. A szolgálati jogviszonyból eredi kötelezettség vétkes megszegésének minősül annak a magatartása, aki a „Nem nyilvános!" jelöléssel ellátott adatot a közfeladatot ellátó szerv vezetőjének engedélye nélkül nyilvánosságra hozza, vagy arra jogosulatlan személy(ek) részére hozzáférhetővé teszi. Ilyen esetben a személyi felelősséget fegyelmi eljárás keretében, az arra irányadó szabályok szerint kell vizsgálni.

d) Szerződésekkel, támogatásokkal, Európai Uniós projektekkel kapcsolatos adatnyilvánosság

233. A hivatásos katasztrófavédelmi szervekkel szerződéses kapcsolatban álló szervekkel, személyekkel kötött szerződésekben az alábbiakat kell feltüntetni. „ A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Ptk. 81.§ (3)-(4) bekezdése alapján a szerződés tartalma közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatnak minősül, és az nem minősül üzleti titoknak. A szerződés tartalmának esetleges nyilvánosságra hozatala azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, műszaki megoldásokra, gyártási folyamatokra, munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá know-how - ra vonatkozó – adatokhoz való hozzáférést, amelynek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét. A felek az arra irányuló kérelem esetén kötelesek a szerződés közérdekű, ill. közérdekből nyilvános adatnak minősülő tartalmára vonatkozóan tájékoztatást adni."

234. Az állami vagyonnal való gazdálkodásra és az azzal való rendelkezésre vonatkozó szerződések esetén a szerződésben az alábbiakat kell feltüntetni: „A szerződő felek tudomásul veszik, hogy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a szerződés közérdekű adatnak nem minősülő tartalma közérdekből nyilvános adat, ha külön törvény másként nem rendelkezik."

235. Amennyiben a szerződésben szereplő adatokról – a célhoz kötöttség elvére figyelemmel (pl. közzétételi lista készítése, Belügyminisztérium felé történő adatszolgálatatás, ellenőrzés) – nyilvántartás készül, ennek tényét a szerződésben rögzíteni kell úgy, hogy az érintett a szerződés aláírásával hozzájárul az adatkezeléshez.

e) A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény elintézésének eljárási szabályai

236. A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban, vagy elektronikus úton terjeszthető elő kérelem. A közérdekű adat megismerésére irányuló igényt – a szolgálati út betartásával – soron kívül be kell mutatni az adatot kezelő szerv vezetőjének, aki a belső

adatvédelmi felelős útján köteles gondoskodni a megkeresés határidőben történő megválaszolásáról.

237. A BM OKF belső adatvédelmi felelőse intézi a BM OKF által kezelt adatokra, továbbá a valamennyi hivatásos katasztrófavédelmi szerv által kezelt adatokra irányuló közérdekűadat-megismerési kérelmeket, továbbá az olyan, gazdasági adatokra irányuló kérelmeket, melyek a BM OKF és a BM OKF GEK adatkezeléséhez egyaránt kapcsolódnak.

238. A területi adatvédelmi felelősök intézik a területi és a helyi szerv által kezelt adatokra irányuló közérdekűadat-megismerési kérelmeket, amennyiben a kérelem nem valamennyi hivatásos katasztrófavédelmi szerv által kezelt adatok kiadására irányul. Amennyiben a kért adatok besorolása nem egyértelmű, a területi adatvédelmi felelős a BM OKF belső adatvédelmi felelősének állásfoglalását kéri. A területi adatvédelmi felelős az ügy bonyolultságára tekintettel a BM OKF belső adatvédelmi felelőséhez fordulhat.

239. A területi adatvédelmi felelős a kérelem beérkezéséről a BM OKF belső adatvédelmi felelősét haladéktalanul értesíti.

240. Az adatvédelmi felelős a kérelem kézhezvételekor haladéktalanul megvizsgálja, hogy a kérelem teljesítéséhez szükséges alábbi alapvető információk rendelkezésre állnak-e:

a) A kérelmező elérhetősége (telefonszám/e-mail/postacím);

b) az igényelt adatok pontos meghatározása;

c) nyilatkozat arról, hogy az adatokat személyes bemutatás során kívánja megismerni, vagy másolatok készítését igényli;

d) másolatok igénylése esetében az átvétel módja (személyesen, postai vagy elektronikus úton illetve papír alapú vagy elektronikus adathordozón), továbbá kötelezettségvállalás az ezzel kapcsolatos költségek megfizetéséről.

241. Amennyiben az igény nem tartalmazza az igény teljesítéséhez szükséges adatokat – ideértve azt az esetet is, ha az ügyfél a megismerni kívánt adatot nem tudja pontosan megjelölni – a belső adatvédelmi felelős haladéktalanul felveszi a kapcsolatot az igénylővel és – a tőle elvárható módon és mértékben – segítséget nyújt a megismerni kívánt adatok körének pontos meghatározása érdekében.

242. Amennyiben a segítségnyújtás eredményesnek bizonyult, az ügyfelet azzal egyidejűleg fel kell kérni, hogy az egyeztetés eredményeként pontosított igényét ismételten nyújtsa be. Az ügyintéző a kérelem pontosításának elmulasztása esetén egy alkalommal figyelmezteti az ügyfelet arra, hogy amennyiben a pontosítást elmulasztja, kérelmét a teljes egészében pontatlan, értelmezhetetlen kérelem esetén az adatkezelő visszavontnak, annak részleges megválaszolhatósága esetén, a rendelkezésre álló adatok kiadása mellett részlegesen visszavontnak tekinti.

243. A közérdekű adat megismerése iránti igénynek az adatot kezelő szerv az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban tizenöt napon belül köteles eleget tenni. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül tájékoztatni kell.

244. Ha a közérdekű adatot kezelő szerv az igény teljesítését megtagadja, arról annak indokaival együtt, nyolc napon belül írásban vagy - amennyiben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus úton értesíteni kell az igénylőt.

245. Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes – az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni. Az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölése kizárólag abban az esetben helyettesíti a kérelem teljes egészében történő megválaszolását, amennyiben a nyilvánosságra hozott adatok megegyeznek a kérelmező által kiadni kért adatokkal.

246. Amennyiben az igényelt adat kezelője nem a megkeresett szerv, úgy azt haladéktalanul köteles továbbítani a közérdekű adatot kezelő szervnek. Az igény áttételéről egyidejűleg tájékoztatni kell az igénylőt.

247. Amennyiben az igény tizenöt nap alatt elháríthatatlan okból nem teljesítheti (például az adatok az igényelt csoportosításban nem állnak rendelkezésre és azok kigyűjtése a határidőn belül objektív okból nem lehetséges, vagy a kért adatok az érintett szervnél nem állnak rendelkezésre), az igénylőt a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a késedelem okáról és a válasz várható időpontjáról.

248. Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben az aránytalan költséggel nem jár – az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

249. Ha az igénylő az adatokat tartalmazó dokumentumról, vagy dokumentumrészről másolatot kíván kérni, a másolat készítésével felmerült dologi költségeket az adatkezelő az igénylővel szemben érvényesítheti. A költség várható összegét az igénylő kérésére előre közölni kell.

250. Az igény teljesítése során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a közérdekű adatok közlése ne járjon mások jogainak, vagy törvény alapján korlátozottan megismerheti adatok bizalmasságának sérelmével. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatszolgáltatással ne kerüljenek nyilvánosságra személyes adatok, minősített adatok, törvény által nyilvánosságában korlátozott, vagy - ha az adatkezelő szerv vezetője másként nem döntött „Nem nyilvános!" jelöléssel ellátott adatok.

251. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerheti adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni, olyan módon, hogy a korlátozottan megismerhető adatok tartalmára megalapozott következtetést ne lehessen levonni.

252. A BM OKF az adatkezelő szervek tájékoztatása alapján évente értesíti a NAIH-ot az elutasított igényekről, valamint az elutasítások indokairól.

f) Az igénylők személyes adatainak kezelése

253. A közérdekű adatok megismerése személyazonosító adatok közléséhez nem köthető. Az elektronikusan közzétett közérdekű adatokhoz történő hozzáférés biztosításához személyes adat csak annyiban kezelhető, amennyiben az technikailag elengedhetetlenül szükséges, az ilyen kérelmek érkeztetésekor ügyelni kell arra, hogy a kérelmező neve az anyag tárgyánál ne szerepeljen, törvény eltérő rendelkezése hiányában a személyes adatokat az ügy elintézését követően haladéktalanul törölni kell. A törlésről az ügy előadója kitakarással gondoskodik.

254. Az igénylés alapján történő adatszolgáltatás esetén az adatigénylő személyazonosító adatai csak annyiban kezelhetik, amennyiben az az igény teljesítéséhez – beleértve az esetleges költségek megfizetését is elengedhetetlenül szükséges. Az igény teljesítését, és a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait – törvény eltérő rendelkezése hiányában – haladéktalanul törölni kell. Ezzel összefüggésben a keletkezett iratok kezelésére a BM OKF mindenkor hatályos Iratkezelési Szabályzatának függelékeként kiadott Irattári Tervben meghatározott megőrzési idők irányadók, azonban az igény teljesítéséhez, illetve a költségek megfizetéséhez szükséges időtartam lejártát követően az igénylő személyes adatait felismerhetetlenné kell tenni.

XXXVII. A közérdekű adatok elektronikus úton történő közzététele

255. Az elektronikus információszabadság elvének megfelelően a hivatásos katasztrófavédelmi szervek külön erre irányuló kérelem nélkül honlapjukon nyilvánosságra hozzák:
   a) az Infotv 37. § (1) bekezdésében meghatározott általános közzétételi listában;
   b) az Infotv 37. § (2) bekezdésében meghatározott különös közzétételi listában;
   c) amennyiben az Infotv. 37. § (3) bekezdése alapján sor kerül ilyen meghatározására, az adatfelelős szerv vezetője, vagy külön jogszabály által az egyes közfeladatot ellátó szervekre, vagy azok bizonyos csoportjára megállapított egyedi közzétételi listában meghatározott adatokat.

256. A listák tartalmának honlapon történő elhelyezéséről a honlap szerkesztéséért felelős személy vagy szervezeti elem gondoskodik.

257. A közzétételi listákat a nyitólapról közvetlenül elérhető oldalon, „Közérdekű adatok" hivatkozás alatt kell közzétenni. A honlapon az Egységes Közadatkereső Rendszerre, a Központi Elektronikus Jegyzékre mutató hivatkozást is el kell helyezni.

258. Az adott hivatásos katasztrófavédelmi szerv vonatkozásában értelmezhetetlen közzétételi egységeket (közzétételi lista sorokat) is fel kell tüntetni, de a pontos tájékoztatás érdekében jelezni kell, hogy az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.

259. A frissített adatok új állapota mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét és idejét, illetve az adat előző állapotának archív állományban való elérhetőségét.

260. Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni az adatváltozás (frissítés) tényét és idejét, az új

állapot fellelhetőségét, valamint feltűnő módon azt, hogy az archívumban elérhető adat nem időszerű.

261. A közzétételi lista által előírt megőrzési kötelezettség lejártakor a belső adatvédelmi felelős a közzétett, külön jogszabályban meghatározott közzétételi egységeket átadja a központi elektronikus jegyzék működtetője részére.

262. A Szabályzat 6. függeléke tartalmazza a BM OKF közzétételi listáit és a listák egyes részei tekintetében adatszolgáltatásra kötelezett szervezeti elemek megjelölését.

263. Amennyiben a BM OKF általános közzétételi listájának gazdálkodási adatai között olyan adatok is szerepelnek, amelyekkel a BM OKF Gazdasági Főigazgató-helyettesi Szervezetének adatfelelős szervezeti eleme nem rendelkezik, az adatokat a BM OKF GEK köteles a honlapfelelős rendelkezésére bocsátani.

264. A területi szervek a Szabályzat 7. számú függelék alapján készítik el közzétételi listáikat. A 7. függelékben megjelenített adattartalomtól a területi sajátosságokból eredő eltérések megengedettek, ilyen esetben az eltérésekből adódóan üresen maradó közzétételi egységeknél fel kell tüntetni, hogy az adott egység a szerv tekintetében nem releváns. Az adatfelelős szervezeti elemeket és személyeket a területi szervek saját hatáskörben határozzák meg.

265. A BM OKF-nél az adatfelelős személyek a közzétételi listákban meghatározott adatokat az adatfelelős szervezeti elem útján a BM OKF internetes honlapja tartalmának feltöltésére a BM OKF Hivatalának mint adatközlőnek küldik meg, amely gondoskodik a továbbított közérdekű adatok honlapon történő nyilvánosságra hozataláról.

266. Az adatfelelős szervezeti elemek az adatokat elektronikus formában továbbítják vagy adják át az adatközlőnek.

267. Az adatfelelős személyek gondoskodnak a közreműködésükkel közzétett adatok naprakészségének figyelemmel kíséréséről, és szükséges esetben a közzétételi listán adott adatfajtára meghatározott időközönként – azonnali adatfrissítést előíró rendelkezés esetén a változást követő munkanapon – történő frissítéséről.

268. A közzétételi listákba feltöltött adatok helytállóságáért és naprakészségéért az adatfelelős személy, a kapott adatok feltöltéséért az adatközlő, a listák egyes részei feltöltöttségének ellenőrzéséért a belső adatvédelmi felelős felel.

269. A helyi szervek – mint adatfelelősök – a tevékenységükre vonatkozó közérdekű adatokat a felettes területi szervnek küldik meg. A területi szerv az alárendeltségébe tartozó helyi szervek vonatkozásában gondoskodik a megküldött közérdekű adatok közzétételéről.

270. Az Egységes Közadatkereső Rendszerben és a Központi Jegyzékben történő közzétételhez szükséges informatikai feladatok teljesítéséhez, így különösen a szükséges metaadatok előállításához a BM OKF belső adatvédelmi felelősének a BM OKF Informatikai Főosztálya, a területi belső adatvédelmi felelősöknek a területi szerv informatikai területe segítséget nyújt.

XXXVIII. Közigazgatási határozatok közzététele a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 80/A. § (1) bekezdésének i) pontja alapján

271. A hivatásos katasztrófavédelmi szervek (a BM OKF GEK és a KOK kivételével) különös közzétételi listájának részeként – a hirdetményi közlés szabályai szerint – meg kell jeleníteni a Ket. 80/A. § (1) bekezdése i) pontjának hatálya alá tartozó jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóvá nyilvánított határozatokat, továbbá a közzétételi kötelezettségről és annak szabályairól szóló, közérthető tájékoztatót.

272. Annak érdekében, hogy a közzététellel érintett személyek a határozatok nyilvánosságához kapcsolódóan megfelelő tájékoztatást kapjanak, a különös közzétételi lista 2. pontjának részeként nemcsak magukat a közzététel tárgyát képező határozatokat, hanem egy tájékoztatót is fel kell tölteni az alábbi tartalommal:

273. A Ket. 80/A.§ (2) bekezdése alapján a határozatok – a személyes és védett (törvény által védett vagy hivatás gyakorlásához kötött titok) adatok kitakarását követően – az alábbi tartalommal jeleníthetőek meg:
   a) a honlapon történő közzétételi időpontja;
   b) az eljáró hatóság megnevezése;
   c) az ügy tárgya és száma;
   d) az ügyfél neve, székhelye;
   e) a határozat rendelkező részének és indokolásának kivonata.

274. A honlapra kikerülő határozatokat anonimizálni kell, különös tekintettel a természetes személy ügyfél, és az ügyben eljáró vagy érintett egyéb személyek adataira. A döntésben szereplő természetes személyeket az eljárásban betöltött szerepüknek megfelelően kell megjelölni (pl. ügyfél, tanú stb.). Az anonimizálás az adatfelelős szervezeti elem feladata, melyhez a belső adatvédelmi felelős igény szerint segítséget nyújt.

XXXIX. Ellenőrzés

275. Az adatkezelési rendelkezések betartásának ellenőrzésére jogosult:
   a) az adatkezelő szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy;
   b) az adatkezelő szerv vagy a felettes szerv belső adatvédelmi felelőse;
   c) a központi szakirányítást ellátó szerv vezetője által ellenőrzésre írásban kijelölt személy;
   d) az Ellenőrzési Szolgálat állományának erre írásban felhatalmazott tagja;
   e) a belügyminiszter által írásban felhatalmazott személy;
   f) a jogszabályban erre felhatalmazott személy.

276. Az ellenőrzésre feljogosított az ellenőrzés céljára figyelemmel az ellenőrzés érdekében minden olyan helyiségbe beléphet, ahol adatkezelés folyik, az adatkezelést végzőktől minden olyan kérdésben felvilágosítást kérhet, minden olyan adatkezelést megismerhet,

vagy abba betekinthet, amely az ellenőrzött szerv adatkezelési tevékenységével összefügg.

277. Az egyes szervek, szakterületek szakmai tevékenységét érintő átfogó ellenőrzéseknek ki kell terjedniük a szakmai feladatellátáshoz szükséges adatkezelések törvényességének ellenőrzésére is.

278. Az adatkezelő szerv adatvédelmi tevékenységének célellenőrzését a BM OKF belső adatvédelmi felelőse vagy az adatkezelő szerv szakirányítására jogosult szerv vezetője rendelheti el.

279. A naplózási kötelezettség teljesítését a naplót vezető közvetlen szolgálati elöljárója legalább háromhavonta ellenőrizni köteles.

280. A belső adatvédelmi felelős által végzett ellenőrzés elsősorban az alábbiakra terjed ki:
   a) Közzétételi listák állapota;
   b) Személyes adatok kezelése az ellenőrzött szerv szervezeti elemeinél;
   c) Adatvédelmi, adattovábbítási nyilvántartás állapota;
   d) Az ellenőrzött szerv, szervezeti elem által vezetett nyilvántartások adatvédelmi megfelelősége;
   e) A mindenkor hatályos Humán Szabályzatban foglalt adatvédelmi rendelkezések megtartása;
   f) Az adatbiztonság – különösen a - XXXIV. fejezetben követelményeinek való megfelelést.

281. A belső adatvédelmi felelős minden félévben köteles ellenőrizni az adatkezelő szervnél kiosztott hozzáférési jogosultságok aktualizáltságát. Az ellenőrzést az adatvédelmi felelős a szerv rendszergazdájával közösen köteles végrehajtani, annak lefolytatása során a jelszavak meghatározott időszakonkénti megváltoztatására vonatkozó kötelezettség teljesítését is ellenőrizni kell.

282. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságokról, esetleges jogszabály-vagy normasértésekről az ellenőrzést végző az ellenőrzés befejezését követően írásban köteles tájékoztatni az adatkezelő szerv vezetőjét, aki köteles haladéktalanul megtenni a jogszerű állapot helyreállításához szükséges intézkedéseket, illetve indokolt esetben elrendeli vagy kezdeményezi a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását.

XL. Oktatás, vizsgáztatás, tájékoztatás

283. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv állományába újonnan került olyan személyeket, akik munkakörüknél fogva személyes adatokat kezelnek, az adatvédelmi felelős – az adatkezelő szerv személyzeti feladatot ellátó szervezeti elemével történő rendszeres egyeztetés alapján – köteles az állományba vételt követő három hónapon belül adatvédelmi oktatásban részesíteni és részére a szükséges jogszabályokat, belső normákat és egyéb segédanyagokat rendelkezésre bocsátani.

284. Az oktatásról szóló igazolást a belső adatvédelmi felelős a fizikai adatbiztonság szabályainak megfelelően kezeli.

285. A hivatásos katasztrófavédelmi szerv állományába újonnan került személyek részére a belső adatvédelmi felelős tájékoztatást nyújt, amely tartalmazza, hogy személyes adatainak kezelésére milyen célból kerül sor a hivatásos katasztrófavédelmi szervnél.

286. A belső adatvédelmi felelősök kijelölésüket követően a BM OKF belső adatvédelmi felelőse által megállapított elméleti és gyakorlati ismereteket egyaránt tartalmazó tárgykörben vizsgát tesznek. Rendszeres továbbképzésük szervezéséről, felkészültségük, ismereteik folyamatos karbantartásához szükséges ismeretanyaggal történő ellátásukról a BM OKF belső adatvédelmi felelőse köteles gondoskodni.

287. A belső adatvédelmi felelős az adatkezelő szerv személyes adatok kezelését végző személyi állományát a bekövetkezett adatvédelmi tárgyú jogszabály- és normaváltozásokról köteles tájékoztatni, indokolt esetben – különösen a jelentősebb adatvédelmi tárgyú normaváltozások vagy az ellenőrzés során feltárt visszatérő, vagy egyébként súlyos hiányosságok esetén – az érintett állomány kötelező adatvédelmi oktatását elvégezni.

288. A belső adatvédelmi felelős az adatkezelő szerv információszabadsággal összefüggő feladatok ellátásáért felelős személyi állományát a közérdekű adatok nyilvánosságával összefüggő jogszabály- és normaváltozásokról köteles tájékoztatni, indokolt esetben – különösen a jelentősebb normaváltozások vagy az ellenőrzés során feltárt visszatérő, vagy egyébként súlyos hiányosságok esetén – az érintett állomány kötelező, információszabadság tárgyú oktatását elvégezni.